

Referat fra styremøte Konglungens Vel onsdag 23. oktober 2019 kl. 20:00

Tilstede: Petter, Grethe Sofie og Martha

Fravær: Katharina og Jon

Møtet startet 20:00 og varte til ca. 22:10.

1. Innkalling og agenda ble godkjent.
2. Referat fra styremøte 22. august 2019 som var sendt ut på forhånd ble godkjent.
3. Brøyting av resterende veier på Konglungen:
 - a) Det er inngått avtale med Thon Eiendom v/Kenneth Thon i tråd med vedtaket på medlemsmøtet 9.10.2019.
 - b) Det er 35 deltakere i felles ordningen. 26 i Konglungveien på øya og 9 deltakere i Konglungfaret. Alle som ikke har bekreftet at de deltar blir kontaktet personlig de neste dagene. Beboerne i Gamle Konglungvei (Merraneset) vil høyst sannsynlig ikke delta i år. Beboerne i Løkenesveien/Løkenes Gård deltar fra og med neste år.
 - c) Administrasjon av ordningen gjøres gjennom IT-systemet Fiken, hvor vi kjøper en lisens. Vi registrerer alle deltakerne i ordningen med navn, adresse, e-postadresser etc. slik det er notert i regnearket. Kristine Reymert bistår styret med administrasjonen (fakturere/registrere innbetalinger).
 - d) Fakturering til deltakerne skjer når vi har fått registrert alle deltakerne i Fiken-systemet. Vi sender ut faktura på kroner 2.700 til alle husstandene via e-post. Selv om vi har noen færre deltakere enn de 37 vi la til grunn på medlemsmøtet, øker vi ikke beløpet – dette skyldes blant annet muntlig bekreftelse på at vellet får kroner 10.000 i brøytetilskudd fra Asker kommune i 2020. Tekst i fakturaen ble diskutert og vedtatt.
Vedtak: Konglungens Vel kjøper lisens for IT-systemet Fiken som benyttes til administrasjon av brøyteordningen. Faktura på kroner 2.700 sendes ut til alle husstander på e-post med 14 dagers betalingsfrist. Det opprettes en egen konto i DNB som benyttes for alle inn- og utbetalinger i tilknytning til brøyteordningen. Konglungens Vel betaler faktura fra Thon Eiendom i tråd med avtalen (kroner 50.000) 30.10.2019, før vi har fått inn midler fra deltakerne.
4. Økonomisk status for Konglungens Vel.

Vi har fremdeles noen utestående årskontingenter – dette purres igjen. Vi har tilstrekkelig likviditet til å betale kroner 50.000 til Thon Eiendom før vi har fått innbetaling fra deltakerne.
5. Ansvar for oppgavene ifm. Julegrantenning søndag 1. desember kl. 16:00 ble fordelt:
 1. Merke og felle juletre – Jon.
 2. Avtale med Evjen om treet kan stå på plenen i år også – Grethe Sofie.
 3. Pynte juletre (lys) - Jon.
 4. Lage og henge opp plakat - Katharina.
 5. Kjøpe inn godteri og lage poser til barna - Katharina.
 6. Være julenisse – Jon.
 7. Kjøpe inn gløgg og pepperkaker og organisere dette den 1. desember – Martha/Katharina.
 8. Kjøpe inn fakler og tenne på disse – Martha.
6. Eventuelt – ingen saker.