



GGD
Kennemerland

Inspectierapport

Peuteropvang De Windmolen (KDV)
Niesvenstraat 14
1911VA Uitgeest
Registratienummer 531177476

Toezichthouder:
In opdracht van gemeente:
Datum inspectie:
Type onderzoek:
Status:

GGD Kennemerland
Uitgeest
21-03-2019
Jaarlijks onderzoek
Afgesloten

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Gegevens voorziening	15
Gegevens toezicht	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Op 21 maart 2019 heeft GGD Kennemerland in opdracht van de gemeente Uitgeest een onaangekondigd onderzoek uitgevoerd bij kinderdagverblijf de Windmolen in Uitgeest.

In deze beschouwing staan de resultaten van het uitgevoerde onderzoek. Na de feiten over kinderdagverblijf de Windmolen volgen de belangrijkste bevindingen. Deze zijn elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

Feiten over KDV de Windmolen

Kinderdagverblijf peuteropvang De Windmolen is gevestigd in Uitgeest en biedt opvang aan kinderen van 2-4 jaar. De locatie staat geregistreerd met 12 kindplaatsen. Het kinderdagverblijf is gehuisvest in de kantine van korfbalvereniging Stormvogels.

Het kinderdagverblijf heeft één groep en staat onder begeleiding van de houder, zij is tevens de vaste beroepskracht, en vijf vrijwilligers.

Belangrijkste bevindingen

Op dit moment voldoet het KDV de Windmolen niet volledig aan de tijdens dit jaarlijkse onderzoek getoetste items en voorwaarden uit de Wet kinderopvang:

- Pedagogisch klimaat
- Personeel en groepen

Zie voor een nadere toelichting het betreffende item in het inspectierapport.

De houder gaat akkoord met de inhoud van het inspectierapport en heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

De houder verklaart dat zij op korte termijn een verzoek tot uitschrijven van de VE locatie in het LRK bij de gemeente Uitgeest zal indienen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Dit hoofdstuk beschrijft de bevindingen en observaties bij het domein Pedagogisch klimaat. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke voorwaarden.

Tijdens het onderzoek is de pedagogische praktijk en de voorschoolse educatie getoetst.

Pedagogisch beleid

Tijdens dit jaarlijks onderzoek is getoetst of de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

De houder draagt er voldoende zorg voor dat de beroepskrachten handelen zoals omschreven in het pedagogisch beleid.

Pedagogische praktijk

Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen. (artikel 1.49 lid 1 Wet kinderopvang)

Het oordeel van de toezichthouder ten aanzien van de pedagogische praktijk is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie. Voor deze observatie maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie kindercentrum', opgesteld door GGD/GHOR Nederland (versie januari 2015).

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden heeft vrij spelen, een activiteit en het eet,- en drinkmoment.

Op kinderdagverblijf de Windmolen wordt het bieden van verantwoorde opvang voldoende gewaarborgd.

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, uitvoering wordt gegeven aan de onderstaande vier pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang.

In het kindercentrum wordt op een sensitieve en responsieve manier met de kinderen omgegaan en er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond. Grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Praktijkvoorbeeld

Een kind wordt door een ouder gebracht. De ouder blijft even op de groep en speelt met het kind mee. Er vindt een korte overdracht met de beroepskracht plaats. Op het moment dat de ouder weggaat, gaat het kind met de beroepskracht bij het raam staan zwaaien naar de ouder. De overdracht tussen de thuissituatie en de opvang vindt op een ontspannen en rustige wijze plaats. Voor het eten en drinken, heet de beroepskracht elk kind aan tafel welkom door diens naam te noemen. De beroepskracht maakt persoonlijk contact met elk kind door een aantal persoonlijke vragen te stellen over een activiteit, vakantie en/of de thuissituatie. De kinderen beantwoorden de vragen enthousiast.

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

Praktijkvoorbeeld

Aan tafel wordt er een boek voorgelezen. De beroepskracht nodigt de kinderen uit de dieren uit het boek te benoemen. De kinderen zeggen hoe de dieren heten en welke geluiden ze maken. De

beroepskracht vraagt de kinderen actief uit wat zij nog meer op de plaatjes zien. De kinderen doen enthousiast mee. De beroepskracht heeft oog voor de behoefte van de oudste kinderen (snel lezen) en de jongste kinderen (tijd en rust voor elk plaatje). De beroepskracht stelt op zo een wijze vragen dat elk kind betrokken blijft bij de activiteit.

Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

Praktijkvoorbeeld

Voor het buiten spelen, pakken de kinderen zelf hun jas van de kapstok. Een kind is zichtbaar te klein om de eigen jas te kunnen pakken. Een ander kind ziet dit en pakt de jas van het kleinere kind en geeft de jas. De beroepskracht ziet dit en complimenteert het kind hiervoor.

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Praktijkvoorbeeld

Een kind heeft een snotneus, de beroepskracht gaat van tafel om een zakdoek voor het kind te pakken. Een ander kind ziet dit en gaat ook van tafel. Het kind pakt ook een zakdoek en gaat zijn eigen neus snuiten. De beroepskracht complimenteert het kind.

Tijdens het vrij spelen gaat een kind op een speelgoeddoos zitten. De beroepskracht geeft aan dat dit niet de bedoeling is omdat de doos voor het speelgoed is en geen stoel is. Het kind gaat van de doos af en een ander kind gaat erop zitten. De beroepskracht benoemt dat de doos nog steeds voor het speelgoed is en vraagt ook dit kind er af te gaan. Ze legt het kind uit dat als het ene kind niet op de doos mag, hij ook niet op de doos mag. Dit gaat op een ontspannen en rustige wijze.

Voorschoolse educatie

Peuteropvang 'de Windmolen' heeft een VVE-registratie in het landelijk register kinderopvang. Dat betekent dat de VVE-activiteiten zoals omschreven in het pedagogisch beleidsplan door de beroepskrachten uitgevoerd moet worden conform de beschrijving. Tijdens de inspectie bleek dat de beroepskracht niet of nauwelijks volgens een VVE methode werkt.

De houder verklaart dat zij het VVE programma Uk en Puk heeft. Hier wordt tweemaal per jaar mee gewerkt. De overige maanden wordt er met thema's gewerkt die ouders en/of kinderen aandragen. De houder geeft aan dat zij eenmaal enkele maanden een VE kind heeft opgevangen. Houder verklaart dat zij het VVE beleid onvoldoende in het pedagogisch beleid en in de praktijk heeft geïntegreerd. Houder verklaart dat zij de gemeente zal verzoeken met een wijziging tot uitschrijven VE locatie in het Landelijk Register Kinderopvang.

De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

In het pedagogisch beleidsplan is niet concreet en toetsbaar beschreven. Onderstaande items worden niet of onvoldoende omschreven:

- de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten beschreven;
- de wijze waarop de ontwikkeling van kinderen op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling wordt gestimuleerd;
- de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd;
- de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- de inrichting van een passende ruimte en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld;

De wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie wordt voldoende concreet en toetsbaar omschreven.

In de praktijk is de kenmerkende visie onvoldoende zichtbaar in het aanbod van de activiteiten en de inrichting van het lokaal. De ontwikkeling op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling wordt gestimuleerd. Echter niet door middel een VE methode. Op de muur

hangen enkele cijfers in verschillende kleuren. De beroepskracht vraagt de kinderen de kleuren van getallen te benoemen. Daarna vraagt ze hoe oud elk kind is en welk cijfer die kleur heeft. De kinderen doen actief en enthousiast mee.

De beroepskracht houdt rekening met de individuele ontwikkeling van peuters en stemt haar activiteiten daarop af. Dit gaat niet via een VE methode. De beroepskracht verklaard dat aangezien zij elke dag aanwezig is, zij de ontwikkeling van elk kind volgt en hiervan een korte omschrijving bijhoudt. Zij weet door middel van observaties, waar de behoeftes van elk kind liggen en stemt hierop haar activiteiten af.

Ouders worden krijgen eenmaal per zes weken een nieuwsbrief waarin het toekomstige thema wordt aangegeven. Wanneer de beroepskracht zorgen over een kind heeft, neemt zij contact op met ouders. Eenmaal per jaar vindt er een oudergesprek plaats. Ouders worden op de hoogte gehouden van de ontwikkeling van hun kind.

Als het kind 4 jaar wordt, vindt er een warme overdracht plaats en wordt de informatie over het kind (met toestemming van ouders) zorgvuldig overgedragen aan de school.

De houder evalueert de uitvoering van het pedagogisch beleid voorschoolse educatie niet jaarlijks. Het plan wordt zodoende niet als nodig bijgesteld.

De maximale omvang van de stamgroep is twaalf kinderen en er wordt dagelijks een vaste beroepskracht ingezet.

Tijdens dit jaarlijkse onderzoek zijn de kwalificaties getoetst van al het op deze voorziening ingezette beroepskrachten VE inclusief invalkrachten. De beroepskracht beschikt over een passende beroepskwalificatie.

De beroepskracht voorschoolse educatie is bezig met het behalen van een certificaat waaruit blijkt dat zij ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen. Houder verklaart dat zij op 1 augustus 2019 in het bezit zal zijn van dit certificaat.

De houder heeft geen opleidingsplan opgesteld voor het kindercentrum met betrekking tot VE om de kennis en vaardigheden in 2019 te onderhouden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Observatie(s) (pedagogische praktijk)
- Website (<http://www.peuteropvangdewindmolen.nl/>)
- Personeelsrooster (week 12)
- Pedagogisch beleidsplan (Peuteropvang de Windmolen juli 2018)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Inschrijving 3F

Personeel en groepen

Dit hoofdstuk beschrijft de bevindingen en observaties bij het domein 'Personeel en groepen'. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke voorwaarden.

De voorziening kan maximaal 12 kinderen opvangen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. De opvang vindt plaats in een stamgroep.

Er is een vaste beroepskracht. Zij is tevens de houder. De beroepskracht werkt elke ochtend samen met een vaste vrijwilliger. Elke dag is een andere vrijwilliger aanwezig. Er is een vastgesteld personeelsrooster. Op de dag van het onderzoek is er een beroepskracht, een vrijwilliger en zijn er vijf kinderen aanwezig.

Er is nog geen pedagogisch beleidsmedewerker/coach aangesteld.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Tijdens dit onderzoek na registratie zijn de VOG's (verklaringen omtrent het gedrag) getoetst van al het op deze voorziening ingezet personeel en structureel aanwezige personen. Alle personen beschikken over een verklaring omtrent het gedrag die voldoet aan de gestelde eisen.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is een ieder ingeschreven in het personenregister kinderopvang en heeft de houder zorggedragen voor de koppeling in het personenregister kinderopvang.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Tijdens dit onderzoek zijn de beroepskwalificaties getoetst van alle op deze voorziening ingezette beroepskrachten.

Alle beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang of cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten

Uit het uitgevoerde onderzoek week 12 blijkt dat wordt voldaan aan de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de stamgroepen (de beroepskracht-kindratio).

Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal in te zetten beroepskrachten.

Uit een gesprek met de beroepskrachten en het personeelsrooster week 12 blijkt het volgende: De in het pedagogisch werkplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken, komen overeen met de praktijk.

Indien op grond van de benodigde beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

Indien op grond van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft nog geen pedagogisch beleidsmedewerker/coach aangenomen. Houder heeft verklaart in gesprek te zijn met een bureau die deze functie mogelijk in gaat vullen. Houder verklaart dat zij de op de hoogte is dat coaching in 2019 plaatsgevonden moet hebben volgens de vereiste formule.

De houder heeft de nodige inzet niet berekend met de vastgestelde formule. De geplande inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach inzake coaching en beleidsvorming is niet aanwezig en zodoende niet schriftelijk is vastgelegd en/of inzichtelijk voor ouders en beroepskrachten.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats een stamgroep. Deze bestaat, afhankelijk van de leeftijden, uit maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.

Uit een gesprek met de beroepskrachten, het pedagogisch beleid, de roosters en de presentielijsten van de kinderen van week 12 blijkt dat aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

Tijdens het intakegesprek worden ouders geïnformeerd in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskracht en vrijwilliger op welke dag op de groep werken.

Gebruikte bronnen:

- Interview
- Observatie(s) (pedagogische praktijk)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskracht
- Website (<http://www.peuteropvangdewindmolen.nl/>)
- Personeelsrooster (week 12)
- Pedagogisch beleidsplan (Peuteropvang de Windmolen juli 2018)

Veiligheid en gezondheid

Dit hoofdstuk beschrijft de bevindingen bij het domein 'Veiligheid en gezondheid'. Per item worden eerst de bevindingen beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke voorwaarden.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld die voldoet aan de gestelde eisen.

De houder maakt gebruik van het landelijke Protocol Kindermishandeling en huiselijk geweld (versie juni 2018). De houder heeft in het document 'verkorte meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld' de meldcode toegespitst naar de organisatie.

Onderdeel van de meldcode is een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of een melding is aangewezen.

In het stappenplan is beschreven hoe het afwegingskader wordt toegepast met betrekking tot het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode en de stappen die genomen moeten worden indien een beroepskracht, medewerker of leidinggevende zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Observatie(s) (pedagogische praktijk)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (juni 2018)
- Pedagogisch beleidsplan (Peuteropvang de Windmolen juli 2018)
- Verkorte versie meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: <ol style="list-style-type: none"> a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Voorschoolse educatie
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van: Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk. OF Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)</p>
<p>Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot: a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie, b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling, c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie, d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie. In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) OF De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.
(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
 - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
 - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- het beslissen over:
- het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Peuteropvang De Windmolen
Vestigingsnummer KvK : 000035659130
Aantal kindplaatsen : 12
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder : Paula Maria Anna Molenaar
KvK nummer : 67089240
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Kennemerland
Adres : Postbus 5514
Postcode en plaats : 2000GM Haarlem
Telefoonnummer : 023-5159500
Onderzoek uitgevoerd door : M. Huijser

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Uitgeest
Adres : Postbus 7
Postcode en plaats : 1910AA UITGEEST

Planning

Datum inspectie : 21-03-2019
Opstellen concept inspectierapport : 03-04-2019
Vaststelling inspectierapport : 25-04-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 25-04-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 25-04-2019
Openbaar maken inspectierapport : 25-04-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.