

LASVA LASTEAED PARGIHALDJAS



**ARENGUKAVA EELNÕU
2020-2025**

KINNITATUD VÕRU VALLAVOLIKOGU 00.00.20...a MÄÄRUSEGA nr

LASVA 2020

SISUKORD

1.	SISSEJUHATUS	3
2.	ÜLDANDMED	3
2.1.	Asukoht	3
2.2.	Ajalugu	4
3.	MISSIOON, VISIOON, PÕHIVÄÄRTUSED	5
3.1.	Missioon	5
3.2.	Visioon ja moto	5
3.3.	Põhiväärtused	5
3.4.	Pargihaldja väärtuste puu	6
3.5.	Traditsioonid:	6
4.	HETKESEISU ANALÜÜS.....	7
4.1.	Lühikokkuvõtte eelneva arengukava täitmisest.....	7
4.2.	Analüüsi tulemused	8
5.	LASTEAI AARENGU PRIORITEEDID AASTATEKS 2020 -2025.....	12
5.1.	Eestvedamine ja juhtimine, sealhulgas strateegiline juhtimine	12
5.2.	Personalijuhtimine.....	12
5.3.	Koostöö huvigruppidega	12
5.4.	Ressursside juhtimine.....	12
5.5.	Õppe- ja kasvatustegevus	12
6.	ARENGUKAVA VALDKONNAD JA TEGEVUSKAVA	13
6.1.	Eestvedamine ja juhtimine, strateegiline juhtimine	13
6.2.	Personalijuhtimine.....	14
6.3.	Koostöö huvigruppidega	15
6.4.	Majandustegevus	16
6.5.	Õppe- ja kasvatustegevus	19
7.	ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD	20

1. SISSEJUHATUS

Lasva Lasteaed Pargihaldjas (edaspidi lasteasutus) arengukava on vahendiks lasteasutuse elu planeerimisel, määratleb perspektiivid ja eelistused tegevusvaldkondade lõikes ning on aluseks igapäevaelu korraldamisel lasteasutuses, tegevuskava koostamisel, eelarve kujundamisel ja personali koolitamisel.

Arengukava on aluseks lastevanemate ja pedagoogide ootuste täitumisele ning õppe- ja kasvatustegevuse korraldamisele.

Arengukava koostamisel on aluseks:

1. Koolieelse lasteasutuse seadus
2. Lasteasutuse põhimäärus
3. Lasteasutuse eelmise arengukava analüüs
4. Lasteasutuse sisehindamise aruanne 2017-19
5. Võru valla arengukava

2. ÜLDANDMED

Õppeasutus	Lasva Lasteaed Pargihaldjas
Reg nr	75018696
Omandivorm	munitsipaalharidusasutus
Aadress	Palo tee 32, Lasva küla, Võru vald, Võrumaa
Telefon	78 98338; 55682768
E-post	inge@lasva.ee
Kodulehekülg	www.pargihaldjas.com
Pidaja, tema aadress	Võru Vallavalitsus, Võrumõisa tee 4a, Võru, Võrumaa

2.1. Asukoht

Lasteasutus teenindab Võru valla territooriumil elavaid peresid. Lasteasutuse kasutuses on uus energiatõhus hoone, mis paikneb aadressil Lasva küla, Palo tee 32; 2,8840 ha suurusel alal ning 1260 ruutmeetrisel hoonel. Lasteasutuse hoonel on neli rühma, iga rühma kasutuses on õppe- ja mängutuba, pesuruum ja garderoob.

2.2. Ajalugu

Lasva vald ühines 2017. aasta oktoobris Võru vallaga, seoses sellega asub Lasva Lasteaed Pargihaldjas Võru vallas ning endise Lasva Valla Lasteasutuse eelkäijateks on kaks lasteasutust.

Esimeseks neist on 1967. aastal tööd alustanud Lepassaare Sovhoosi Lastepäevakodu, mis asus Otsa külas. Lasteaia tööruumideks oli 4 korterit. Sõimerühmas käisid 1-3aastased ja aiarühm 3-6aastased lapsed. Töötajaid oli 9 ja lapsi 30-ringis. See oli ööpäevane lastepäevakodu. Kaugemad lapsed toodi kodudest esmaspäeva hommikul ja viidi koju alles reede õhtul.

1976. aastal, seoses Lepassaare Sovhoosi likvideerimisega, nimetati lasteaed ümber "Oktoobri Lipp" Kolhoosi Lastepäevakoduks. Töötati endiselt ööpäevase lasteiaiana Otsa külas.

1979. aastal kolis lasteaed Lasva asulasse. Lasteaiale eraldati ruumid kortermaja ühes tiivas, avati 2 rühma, sõime- ja aiarühm mis tegutsesid kahel korrusel.

1993. aastal liideti kolhoosid ning seetõttu likvideeriti ära Lasva külas sõimerühm, tööd jätkati liitrühmaga, kus viibisid lapsed vanuses 1-7aastat.

Teine, praeguse lasteasutuse eelkäija, on 1985. aastal Kääpa külas avatud rühm, mis töötas 4-toalises korteris. Rühmas oli 16 ühe kuni kuueaastast last.

1988. aastal saadi tööruume juurde. Kuus tuba võimaldasid lisaks ühisele mängutoale, ka eraldi poiste- ja tüdrukute mängude ruume ja võimlemisruumi.

1995. aasta Kääpa lasteaia 10. tööjuubeliks saadi uued ruumid vastrenoveeritud Kääpa vanadekodu majja, mille ehitusaasta oli 1984. Töötas üks rühm neljateistkümne 3-7aastase lapsega.

01.09.1996. aastal liideti Kääpa ja Lasva lasteaed, kes korraldasid nüüd oma töö teisiti. Nii alustas tööd Lasva Valla Lastekeskus. Tegevus jätkus mõlemas majas. Lastekeskus ühendas kolme suunda: alusharidus, kooliks ettevalmistamine ja huvihariduse. Lastekeskuse töös osalesid lapsed 3-12aastani. Kahel päeval nädalas käisid kooliks ettevalmistuse rühmas koos ka valla territooriumil elavad 5-6aastased kodused lapsed (kokku 34 last). Lapsed said osaleda huviringide töös: aeroobika, inglise keel, kunstiring, kodumajandus, muusika, puidutöö, meisterdamine.

1999. aastast nimetati asutus ümber Lasva Valla Lasteaiaks ning mõlemas, nii Kääpa kui Lasva rühmas töötasid 3-6aastaste lastega liitrühmad. Kaotati ära huviringid ja kooliks ettevalmistusrühm kodustele lastele.

2006. aasta jaanuarist alustas, seoses suurenenud lasteaia järjekorraga, tööd 6-7aastaste laste rühm, mis loodi Kääpa põhikooli alumise korruse klassiruumi.

2012. aasta septembris avati Lasva kortermajas veel üks rühm 16 lapsele, novembris kolis rühm Lasva rahvamaja värskelt remonditud ruumidesse.

2013. aasta aprillis muudeti Lasva Valla Lasteaed nime, uueks nimeks sai Lasva Valla Lasteaed Pargihaldjas.

2013. aasta septembril kolis Lasva kortermaja rühm Lasva Rahvamaja endistesse kohvikuruumidesse.

2015. aasta septembrini töötas Lasva Valla Lasteaias neli rühma. Lasval rahvamaja ruumides 1,5-4aastased ja 4-6aastased lapsed. Kääpa Sotsiaalmajas 1,6-6aastased ja Kääpa Põhikooli vanemas rühmas 5-7aastased lapsed, kes kasutasid Kääpa koolimaja ruume.

07.06.2015. aastal kolis lasteasutus uude energiatõhusasse lasteaiahoonesse, kus avati 4 rühma: sõimerühm 1,5-3aastastele lastele, aiarühm 4-6aastastele lastele, liitrühm 2-4aastastele lastele, sobitusrühm erivajadustega lastele. Tööd jätkas lasteasutuse rühm Kääpa Sotsiaalkeskuse hoones, kus käisid 2-6aastased lapsed.

31.09.2018. aastal toodi Kääpa Sotsiaalkeskuse majas asuva rühma lapsed ja rühmapersonal üle Lasval asuvasse lasteaija hoonesse, säilis rühma nimi Metsahaldja rühm. Likvideeriti Pilvehaldja rühm ning koondati rühma personal.

3. MISSIOON, VISIOON, PÕHIVÄÄRTUSED

3.1. Missioon

Meie lasteasutus on lastevanemate poolt hinnatud ja usaldusväärne, kus iga laps saab arendavas, turvalises ja sõbralikus keskkonnas olla laps ning minna kooli enesekindlana, kaaslastega arvestava ja õpihimulisena.

3.2. Visioon ja moto

Meie lasteasutus on tuntud, tunnustatud ja innovaatiline lasteasutus ning kõige lapsesõbralikum, mängulisem ja turvalisem koht lapse kasvamiseks ja arenemiseks.

Moto: Laps teeb kõike, mida ta suudab ja oskab, ise.

3.3. Põhiväärtused

Koostöö - rühma õpetajate, õpetaja abide, rühmadega, juhtkonna, teiste haridusasutuste ja huvigruppidega. Perede toetamine.

Lapsekesksus - lapsest lähtuv planeerimine (õpetan ja õpin läbi mängu ning loova tegevuse), lapse individuaalsuse arvestamine (mängule suunatus ehk eakohasus, võimetekohasus, kergemalt raskemale, tuntult tundmatule, korduv, varieeruv harjutamine), laste motiveerimine ja

vabatahtlikkus, lõimumine erinevate ainete vahel teemade kaupa.

Turvalisus – vastastikune usaldus, hoolimine, positiivne õhkkond, märkamine ja toetamine, kiusamisest vaba metoodika traditsioonide austamine.

Avatus – olen hea suhtleja, avatud uuendustele, arengule suunatus, parima kogemuse jagamine.

Tervise väärtustamine – tervislik toitumine, õuesõpe ja liikumine, tervislik eluviis, positiivne mõtlemine.

3.4. Pargihaldja väärtuste puu

P - positiivsus tõstab tuju ajab ära jonnijoru.

A – arvestamine kaaslase värvika poolega, aitame sõpru väga hea meelega.

R – rõõmsameelsus kõiki meid toidab, vaimu ja meeli täidab.

G - geniaalsus haldjatele sobib, kaaslaseks kõikjal kus midagi teoksil.

I - individuaalsus on sõbraks lasteaia teel ja saan tegutseda oma moodi.

H - hoolivus kaaslasest, emast/isast, aitab meid sõpruses ja hädas.

A - aeg see on meie endi teha–olgu mäng või olgu tarkus–astun ikka julgelt vastu.

L - loovus on peamine argitöös, abiks meil raamat ja omakultuur.

D - dialoog väikseid ja suuri siin köidab, vahel ka teater südameid võidab.

J – jagamine - nii rõõmu kui muret, sest sõprus ja koostöö on alati tore.

A – armastus - killuke igasse päeva, seepärast ei pea me nägema vaeva.

S – südamlikkus peidus me sees, avab ukсед ja näitab teed.

3.5. Traditsioonid:

- haldjariigi sügislaad
- rahvakalendri tähtpäevade tähistamine
- jõulupeod
- kevadpidu
- tänuüritus

4. HETKESEISU ANALÜÜS

4.1. Lühikokkuvõtte eelneva arengukava täitmisest

Asutuse arengule on oluliselt kaasa aidanud loominguine ja arenguvõimeline kollektiiv. Lasteasutuses töötavad kvalifikatsioonile vastavad õpetajad. Personali arengut on toetatud sisekoolituste/õppereiside, tööalaste täiendkoolituste kaudu ning nad arendavad iseseisva enesetäiendamise teel. Täiendkoolitustel on osalenud ka õpetaja-abid.

Personal on avatud uuendustele. Lasteaia õppetöös rakendatakse nüüdisaegset lapsest lähtuvat õpikäsitust: projektõpe, õuesõpe, avastusõpe, robotika, oskuste õpe. 2016. a kuulume Tervist Edendavate Lasteaedade (TEL) võrgustikku. Tervisedenduse rakendamine lasteasutuses on andnud lastele põhiteadmised tervislikest eluviisidest ning tõstnud liikumisaktiivsust. 01.01.2019 lisandus muusikaõpetaja ametikohale liikumisõpetaja ametikoht (muusika- ja liikumisõpetaja 1,0).

Lastele on tagatud süsteemne alushariduse andmine. Lapse arengu toetamisel on lähtutud lasteasutuse õppekavast ja tegevuskavast; arvestatud laste individuaalseid iseärasusi ning erivajadust, sh andekust, mida toetab heal tasemel eripedagoogi järjepidev töö ja nõustamine ning sobitusrühma olemasolu.

2013. aastal liitus lasteaed „Kiusamisest vabaks!“ metoodikaga. Samal aastal liitus lasteaed „Keelepesa“ programmiga, milles osaleb üks rühm.

Ühisüritused on lastest lähtuvad ning on loodud võimalused lapse ja pere koostegutsemiseks. Rühmadel on hea koostöö lapsevanematega.

Hea on koostöö hoolekogu, kohaliku omavalitsusega. Teiste lasteasutustega on läbi viidud mitmeid ühisüritusi ja vastastikuseid külaskäike.

Lasteasutus on osalenud mitmetes projektides: Maanteameti Liiklusprojekt; EV 100 Igal lapsel oma pill (2); HITSA ProgeTiiger. Rahastust on saanud Innove projekt: Koos teiega sobitun ajas ja ruumis.

Võimaliku ohuna näeme õpetaja tööst tingitud psühholoogilist pinget, mis tekitab stressi ja läbipõlemisohtu. Probleemiks on ka haigete laste viibimine rühmas, millest on tingitud töötajate ja teiste laste haigestumise oht. Ohu märgiks on laste sündivuse vähenemine Lasva piirkonnas.

Hetkel on lasteaed 4-rühmaline. 01.09.2018. aastal suleti Pilvehaldja rühm laste vähesuse tõttu ja seoses sellega toodi Metsahaldja rühm Kääpalt üle Lasvale. 01.10.2018. aastal avati lasteaias oma köök ja lisandusid peakoka (1,0) ja koka (1,0) ametikohad.

4.2. Analüüsi tulemused

Lasteasutuse hetkeseisu uuriti 2017-19 a sisehindamise analüüside kaudu.

1. Valdkond	Eestvedamine ja juhtimine
Tulemused:	<ul style="list-style-type: none"> • Lasteasutuse tegevuseks vajalikud põhidokumendid on uuendatud/täiendatud. • Info on kättesaadav. • Personali töökeskkonnas on vähendatud terviseriske. • Lastele on tagatud ohutu keskkond. • Lasteaia tegevuskavad on rakendunud. • Sisehindamissüsteem on täiustunud. • Lasteaial on hea maine.
Parendamine järgmiseks perioodiks:	<ul style="list-style-type: none"> • Parendada teavitust lasteaia planeeritud tegevustest ja nende elluviimisest – tutvustada olulisi planeeritavaid tegevusi ja nende täitmist rühmade lastevanemate koosolekul, suunata lapsevanemaid info saamiseks lasteaia kodulehele ning aktiveerida vanemate poolset ELIIS- i kasutamist. • Parendada teavitust hoolekogu tööst ja hoolekogu pädevustest, ülesannetest – jätkuvalt tutvustada hoolekogu tegevust ja pädevusi rühmade lastevanemate koosolekul, suunata lapsevanemaid info saamiseks lasteaia kodulehele ning aktiveerida vanemate poolset ELIIS- i kasutamist. • Tõhustada arendusmeeskondade tööd – koostada arendusmeeskonnaga sügisel konkreetsemad tegevuskavad lähtuvalt sisehindamise parendusettepanekutest.
2. Valdkond	Personalijuhtimine
Tulemused:	<ul style="list-style-type: none"> • Õpetajad vastavad kvalifikatsioonile. • Personal on avatud uuendustele. • Personalile on koostatud koolituskava, mis lähtub sisehindamistulemustest ja lasteaia arengusuundadest. Personal osaleb aktiivselt koolitustel ning rakendab saadud teadmisi oma töös. Kogemusi ja teadmisi jagatakse kolleegidega. • Ametijuhendid on vastavuses tööülesannetega. • Personal osaleb töögruppide töös. • Töötajad osalevad haridusalastel konkurssidel, heategevuslikel üritustel,

	<p>projektides.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Personaliga on kord aastas läbi viidud arenguveestlused. Töötajad saavad oma töö kohta tagasisidet. Lasteaias on sõbralik ja meeldiv töökeskkond, kuhu personal tuleb tööle hea meelega ning töö võimaldab ennast teostada (4,6*). Personali vahel on sõbralikud suhted (4,6*). • Töötajaid tunnustatakse vastavalt lasteaia tunnustamis- ja motivatsioonikorra. (Võrumaa OL tänukiri Pille Täht 17.11.2017; Võrumaa aasta õpetaja 2018 – Eve Kaupmees; Võru valla 2019 aasta lasteaiaõpetaja nominendid: Siret Väär, Jana Kammer)
Parendamine järgmiseks perioodiks:	<ul style="list-style-type: none"> • Innustada, motiveerida töötajaid osalema haridusalastel konkurssidel, heategevuslikel üritustel, projektides – jagada rohkem infot võimalustest. • Jagada koolitustelt saadud teadmisi/kogemusi süsteemsemalt – koolitusel osalenu koostab kokkuvõtte ja esitleb seda koolitusele järgneval kuul metoodilisel koosolekul. • Toetada personali vaimset ja füüsilist tervist – viia läbi vastavaid sisekoolitusi, üritusi, vajadusel kaasata erialaspetsialiste.
3. Valdkond	Koostöö huvigruppidega
Tulemused:	<ul style="list-style-type: none"> • Koostöö KOV -ga on positiivne. • Koostöö huvigruppidega ürituste organiseerimisel ja nendes osalemises on aktiivne. • Lapsevanemad osalevad aktiivselt õppekasvatustöös ja lasteaia tegemistes. • Võro Instituudiga toimuvad süsteemselte keelepasa tegevused ja koostöö. • Koostöös kooliga toimub igal aastal eelkool. • Toimib hea koostöö nelja huviringiga (FC Helios, Lugemislust, SEPS–spordiring, tantsuring). • Koostöö teiste lasteasutustega on väga aktiivne ja tõhus. • Lapsevanemad ja hoolekogu on kaasatud juhtimisprotsessi ja arendustegevusse. • Huvigruppide tänamine, tunnustamine toimub iga-aastaselt lasteaia sünnipäeva raames tänuüritusel ja lõpupidudel. • Lasteaia maine on positiivne. Lapsevanemad on oma lapse lasteaia rahul (4,5*).

Parendamine järgmiseks perioodiks:	<ul style="list-style-type: none"> • Innustada vanemaid osalema lasteaia tegemistes – selgitada lasteaia tegemistes osalemise võimalusi, vajalikkust. Kaasata õpi- ja kasvukeskkonna kujundamisse. • Kaasata hoolekogu mitmekülgsemalt.
4. Valdkond	Ressursside juhtimine
Tulemused:	<ul style="list-style-type: none"> • Eelarveliste ressursside kasutamisel lähtutakse arengukava tegevuskavast. • Projektide, annetuste kaudu on eelarvelised ressursid suurenenud. • Lapsevanemate toel ja kaasabil ning heategevusprojektide kaudu on arendatud laste kasvukeskkonda. • Õppe- ja kasvatustegevuste mitmekesistamiseks on soetatud innovaatilisi ja arendavaid vahendeid. • Lapse kasvukeskkond on turvaline ning tagatud ohutud mänguvõimalused. • Lasteasutuse tegevust tutvustatakse läbi kodulehekülje. • Rakendatud on digitaalne dokumendihaldus ja aruandluse infosüsteem. • Info turvalisus on tagatud kõikidele huvigruppidele; rakendatud andmekaitse. • Lasteaed rakendab keskkonnasäästlikku tarbimist.
Parendamine järgmiseks perioodiks	<ul style="list-style-type: none"> • Täiendada Metsahaldja rühma õueala – kasutada eelarvelisi ressursse; kaasata tegemistesse vanemaid. • Kasutada lasteaiale lisaressursside saamiseks erinevaid võimalusi - projektide, ürituste ja huvigruppidega koostöö raames (sponsorlus). • Soetada uued liivakastikatted – kasutada eelarvelisi ressursse. • Luua liikumisrajad lasteaia siseruumi kui ka õuealale – arutada tervisemeeskonnaga liikumisrajade rajamise/kasutamise võimalustest, küsida ideid ja arvamusi lastelt, personalilt, vanematelt; kaasata vanemaid tegemistesse; kasutada eelarvelisi ressursse. • Uuendada/täiendada IT-vahendeid – kasutada eelarvelisi vahendeid.
5. Valdkond	Õppe- ja kasvatustegevus
Tulemused:	<ul style="list-style-type: none"> • Õppe- ja kasvatustöö korraldamine toimub lastest lähtuvalt – nende vajadustest ja huvist. • Kaasaegsete meetodite: projektõppe, avastusõppe, digiõppe/robotika, õuesõppe metoodika põhimõtete kasutamine õppe- ja kasvatustöös ja

	<p>õpikeskkonna kujundamisel.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tervisedenduse rakendamine lasteasutuses on andnud lastele põhiteadmised tervislikest eluviisidest ning tõstnud liikumisaktiivsust. • Lapse arengu toetamisel on lähtunud lasteasutuse õppekavast ja tegevuskavast; arvestatud laste individuaalseid iseärasusi ning erivajadust, sh andekust, mida toetab heal tasemel eripedagoogi järjepidev töö ja nõustamine ning sobitusrühma olemasolu. • Laste väärtushinnangute ja hoiakute kujunemisel on rakendatud Oskuste õppe ja Kiusamisest vabaks meetodika põhimõtteid. Laste omavahelised suhted on head. • Lapsevanemad on rahul lasteaiast saadud tagasisidega. • Lapsed on osalenud näitustel ja konkurssidel väljaspool lasteaeda õpetajate juhendamisel. • Ühisüritused on lastest lähtuvad ning on loodud võimalused lapse ja pere koostegutsemiseks. • Õppekava on täiendatud ja parendatud. • Metoodiline õpivara on süsteemne ja kasutusel e- kataloogid. • Lapsed on lasteaiaga rahul (keskm h: 2,75; 3-palli skaalal).
<p>Parendamine järgmiseks perioodiks:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Süvendada projektõppe läbiviimist - lähtuda rohkem laste ideedest, mõtetest, teha enam praktilisi tegevusi, käia õppekäikudel, lõimida tervise teemad projektõppesse, kaasata aktiivsemalt vanemaid, jagada ideid kolleegidega jne. • Kasutada olemasolevaid IT- vahendeid ning eelarveliste ressursside kaudu soetada juurde uusi (tahvelarvutid, robotikavahendid, puutetundlik tahvel) õppetegevuste kaasajastamiseks. • Kujundada aktiivseid liikumisharjumusi liikumistegevuste ja õuesõppe kaudu. Rajada liikumisrajad, aktiveerida maastikumängude läbiviimist ning suusatamist. Viibida võimalikult palju õues. • Viia sisse laste õpioskuste ja sotsiaalsete oskuste arendamise toetamiseks „Samm-sammult“ programm, mis sisaldab väärtuskasvatuse õppesisu ja toimib kiusamist ennetavana. • Toetada õpetajaid erivajadustega lastega toimetulekul - viia läbi/suunata õpetajaid koolitustele, kaasata erialaspetsialiste.

5. LASTEAIIA ARENGU PRIORITEEDID AASTATEKS 2020 -2025

5.1. Eestvedamine ja juhtimine, sealhulgas strateegiline juhtimine

Juhtimine põhineb koostöös huvigruppidega välja töötatud missioonil, visioonil ja põhiväärtustel.

5.2. Personalijuhtimine

Lasteaias on kompetentne, arengule suunatud, motiveeritud ja ühtse meeskonnana töötav personal, tagamaks iga lapse täisväärtuslik areng.

5.3. Koostöö huvigruppidega

Erinevad huvigrupid on kaasatud ja osalevad aktiivselt lasteaiaelus ja arendustegevuses.

5.4. Ressursside juhtimine

Eelarveliste ressursside plaanipärasel juhtimisel kujuneb lasteasutuses turvaline, kaasaegne kasvu- ja õpikeskkond, mis pakub lastele mitmekesiseid arenemis- ja tegutsemisvõimalusi.

5.5. Õppe- ja kasvatustegevus

Lapsele on loodud võimalused ise maailma avastada ja kogeda. Lapse arengu toetamisel ja hindamisel on arvestatud lapse eripära ja erivajadusi, õpetamisel ja arendamisel rakendatud kaasaegseid õppemeetodeid.

Tervisedenduse tõhustamine, sh sotsiaalsete oskuste arendamine ning aktiivse liikumise kujundamine.

6. ARENGUKAVA VALDKONNAD JA TEGEVUSKAVA

6.1. Eestvedamine ja juhtimine, strateegiline juhtimine

Eesmärk:

1. Hoida lasteasutuse mainet ja tagada töötamine ühiste eesmärkide ja väärtuste nimel.

**Tabelites kasutusel olevad lühendid: D -direktor, DA – direktori asetäitja*

	Tegevus	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Vastutaja
1.	Dokumentide täiendamine/uuendamine.	x	x	x	x	x	x	D
2.	Andmekaitse tagamine.	x	x	x	x	x	x	D, DA
3.	Vajaliku info kättesaadavuse tagamine kõikidele töötajatele, huvigruppidele.	x	x	x	x	x	x	D, DA
4.	Sisehindamissüsteemi täiustamine.	x			x		x	D, DA
5.	Sisehindamise läbiviimine ja süsteemsuse tagamine.	x	x	x	x	x	x	D,DA
6.	Arendusmeeskondade töö tõhustamine.	x	x	x	x	x	x	D, DA
7.	Lasteasutuse kodulehekülje täiustamine, ELIIS- i täiendamine aastaringset, lasteaiaelu kajastamine ajakirjanduses.	x	x	x	x	x	x	D
8.	Lasteasutuse oma sümboolika ja traditsioonide hoidmine.	x	x	x	x	x	x	D,DA, õpetajad

6.2. Personalijuhtimine

Eesmärgid:

1. Toetada personali nende saavutustes, loomingulisuses ja õpihimus.

2. Toetada personali vaimset ja füüsilist tervist.

	Tegevus	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Vastutaja
1.	Personali arendamine ja koolituste korraldamine toimub töötajate soove ja lasteaia arengusuundi arvestades.	x	x	x	x	x	x	D, DA
2.	Terviseriskide vähendamine personali töökeskkonnas.	x	x	x	x	x	x	D, DA
3.	Arenguveestluste läbiviimine kogu personaliga – 1x aastas.	x	x	x	x	x	x	D,DA
4.	Vestluste läbiviimine tööjaotusest iga rühma meeskonnaga vastavalt vajadusele.	x	x	x	x	x	x	D, DA
5.	Rahuloluküsitluste läbiviimine töötajatele ning nende tulemuste tagasisidestamine – 1x aastas.	x	x	x	x	x	x	DA
6.	Personali tööalaste kogemuste ja teadmiste vahetamine.	x	x	x	x	x	x	DA
7.	Töötajate innustamine, motiveerimine osalema haridusalastel konkurssidel, heategevuslikel üritustel, projektides.	x	x	x	x	x	x	DA
8.	Personali tunnustamine ja motiveerimine vastavalt lasteaia tunnustamis- ja motivatsioonikorrale.	x	x	x	x	x	x	D, DA

6.3. Koostöö huvigruppidega

Eesmärgid:

1. Rikastada laste õppe- ja kasvatustegevust koostööpartnerite kaasabil.
2. Tõsta lapsevanemate huvitatust oma lapse rühma ja ka lasteasutuse heast käekäigust ning kaasata vanemaid tegevusse.

	Tegevus	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Vastutaja
1.	Hoolekogu kaasamine lasteasutuse majandustegevusse: ettepanekud eelarve koostamisel, sponsorabi otsimine.	x	x	x	x	x	x	D
2.	Lapsevanemate kaasamine lasteaia tegemistesse.	x	x	x	x	x	x	Da, õpetajad
3.	Lapsevanemate nõustamine ja koolitused.	x	x	x	x	x	x	D, DA, õpetajad
4.	Arenguvestlused peredega – 1x aastas.	x	x	x	x	x	x	õpetajad
5.	Rahuloluküsitluste läbiviimine lapsevanematele ja lastele ning nende tulemuste tagasisidestamine -1x aastas.	x	x	x	x	x	x	D, DA, õpetajad
6.	Koostöö tõhustamine vallavalitsusega ja probleemide teavitamine.	x	x	x	x	x	x	D
7.	Koostöö tõhustamine Kääpa kooli õpetajatega.	x	x	x	x	x	x	DA, õpetajad
8.	Koostöö jätkamine Võro Instituudiga.	x	x	x	x	x	x	DA, õpetajad
9.	Koostöö huvigruppidega ürituste organiseerimisel ja nendes osalemine.	x	x	x	x	x	x	DA, õpetajad
10.	Koostöö huviringidega.	x	x	x	x	x	x	DA, õpetajad
11.	Erinevate koostöövormide arendamine teiste lasteasutustega: kontserdid, lavastused jne.	x	x	x	x	x	x	D, DA, õpetajad

6.4. Majandustegevus

Eesmärgid:

1. Kujundada eelarveliste ressursside plaanipärasel juhtimisel lasteasutuses kaasaegseid võimalusi arvestav töökeskkond ja turvaline kasvu- ja õpikeskkond, mis pakub lastele mitmekesiseid arenemis- ja tegutsemisvõimalusi.

Investeeringud ja investeeringute vajadus

	Teostatav töö	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Rahastamise allikas	Summa	Vastutaja
1.	Koristusmasin, lehepuhur	x						eelarve	2600	D
2.	Liivakastides liiva vahetamine	x	x	x	x	x	x	eelarve	720	D
3.	Digitaal pianino	x						eelarve	1040	D
4.	Mikserpult	x						eelarve	540	D
5.	Pingikomplekt Paul	x						eelarve	416	D
6.	Pesumasin	x						eelarve	210	X
7.	Lipuvardad (2 tk)	x						eelarve	500	D
8.	Laminaator	x						eelarve	300	D
9.	Riidekapp rühma	x						eelarve	560	D
10.	Laste toolid	x						eelarve	560	D
11.	Õppevahendite soetamine	x	x	x	x	x	x	eelarve	5000	D
12.	Robotikavahendid	x		x				Eelarve, projekt	300 omaosalus	D

	Teostatav töö	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Rahastamise allikas	Summa	Vastutaja
13.	Liikumisrada üldkoridori	x	x				x	eelarve	300	D
14.	Liikumisrada lasteaia õuealale.		x	x				eelarve	300	D
15.	Ergonoomiline kontoritool	x						eelarve	400	D
16.	Õuesõppe klass		x	x	x	x	x	Projektid,eelarve	2800	D
17.	Sanitaarremont rühmaruumides		x		x		x	eelarve	3000	D
18.	Lego- ja tegelusnurk lastele	x	x			x		eelarve, KOV projektid	1000	D
19.	Õueala atraktsioonide soetamine Metsahaldja rühma esisele platsile		x					eelarve, eelarve	1600	D
20.	Õuealale prügikastid, pingid		x	x				eelarve	3200	D
21.	Liivakastikatted	x						eelarve	400	D
22.	Direktori, direktori asetäitja mööbli väljavahetamine	x	x	x				eelarve	6800	D
23.	Õuealale varjualuse küljeseinad		x					eelarve	300	D
24.	Liiklusväljak		x					eelarve	500	D
25.	Sportiväljak		x	x				eelarve	2000	D

	Teostatav töö	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Rahastamise allikas	Summa	Vastutaja
26.	Massaaži matt	x						eelarve	245	D
27.	Suusavarustus		x	x				eelarve	1000	D
28.	Arvutipargi uuendamine	x	x					eelarve	3600	D
29.	Looduse õpperaja loomine ja mitmekesistamine		x	x	x	x	x	eelarve	2200	D
30.	Kohvimasin		x					eelarve	1600	D
31.	Puutetundlik tahvel		x					eelarve	2500	D
32.	Koopiamasin					x		eelarve	1000	D
33.	Wifi – ühendus rühmadesse		x					eelarve	500	D
34.	Töötajate tervisekontroll		x			x		eelarve		D

6.5. Õppe- ja kasvatustegevus

Eesmärgid:

1. Luua lastele õpi- ja kasvukeskkond, mis toetab laste õpihimu, iseseisvust, on eakohane, turvaline, arendav.
2. Märgata varakult ja toetada lapse individuaalset arengut ja erisusi (ka andekust) koostöös lapsevanema ja tugisüsteemidega.
3. Luua vajadusel ja võimalusel tasandusrühm.
4. Rakendada aktiivõppemeetodeid – projektõpe, digiõpe, õuesõpe ning samm-sammult, oskuste õppe metoodika rakendamine laste sotsiaalsete oskuste omandamisel.
5. Tõhustada tervisekasvatust ning kujundada aktiivseid liikumisharjumusi.
6. Pidada oluliseks väärtusi ja eetikat kõikides tegevustes.

	Tegevused	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Vastutaja
1.	Projektõppe rakendamine.	x	x	x	x	x	x	D, DA, õpetajad
2.	Digiõppe rakendamine.	x	x	x	x	x	x	DA, õpetajad
3.	Samm-sammult metoodika kasutuselevõtt.		x	x	x	x	x	DA, õpetajad
4.	Õuesõppe rakendamine.	x	x	x	x	x	x	õpetajad
5.	Säästvat arengut ja loodushoidu toetava hariduse kujundamiseks vajalike õppevahendite koostamine.	x	x	x	x	x	x	õpetajad
6.	Õppe- ja tegevuskavade täiendamine/uuendamine.	x	x	x	x	x	x	DA, õpetajad
7.	Praktiliste tegevuste väärtustamine õppeprotsessis.	x	x	x	x	x	x	DA, õpetajad
8.	Laste arengu hindamine ja individuaalsuse toetamine, arvestades lapse võimeid ja erivajadusi.	x	x	x	x	x	x	DA, õpetajad

	Tegevused	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Vastutaja
9.	Õpetaja professionaalsuse tõstmine tööks erivajadustega lastega.	x	x	x	x	x	x	DA, õpetajad
10.	Lapsest lähtuvate ürituste korraldamine, mis seonduvad lasteasutuse traditsiooniliste ja nimelise temaatikaga.	x	x	x	x	x	x	DA, õpetajad
11.	Tervisekasvatuse tegevuste mitmekesistamine ja süsteemne läbiviimine.	x	x	x	x	x	x	DA, õpetajad
12.	Liikumisraja, mängukeskuste loomine koridori ja aktiivne kasutamine.	x	x	x	x	x	x	DA, õpetajad
13.	Laste liikumisaktiivsuse toetamine õues (liiklusraja kasutamine; spordiväljak: takistusrada, kaugushüppekast, liikumisrada, matkad, õppekäigud, liikumismängud, pallimängud).	x	x	x	x	x	x	DA, õpetajad
14.	Suusatamise läbiviimine.	x	x	x	x	x	x	DA, õpetajad

7. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Arengukava on arenev dokument. Arengukava täitmist analüüsitakse ja kava täiendatakse igal aastal vastavalt vajadusele. Arengukava uuendamises osaleb lasteasutuse personal ja hoolekogu. Arengukava korrigeerimisel lähtub lasteasutus järjepidevalt sisehindamise tulemustest.

Lasteasutuse arengukava uuendamise vajadus sõltub ka:

1. valla arengukava muutustest
2. õigusaktide muutustest

Arengukava uuendamise korraldamise eest vastutab lasteasutuse direktor.

Uuendatud arengukava pannakse avalikuks tutvumiseks ning sellest teavitatakse lapsevanemaid, pedagooge ja üldsust. Arengukava ja arengukava muudatused kinnitab Võru Vallavolikogu. Lasteasutuse arengukava alusel koostatakse igaks õppeaastaks lasteasutuse tegevuskava, mis on kättesaadav nii lapsevanematele kui personalile.

Hoolekogu ja pedagoogilise nõukogu koosoleku koostõlastus:

1. Arengukava on kiidetud heaks pedagoogilise nõukogu koosolekul...
2. Arengukava 2020-2025 on kiidetud heaks hoolekogu koosolekul ...