

## STATUTS

Les présents Statuts ont été adoptés par l'Assemblée Générale du Comité Départemental du Tarn de Roller et Skateboard, en date du 25 septembre 2020

### Titre 1<sup>er</sup> – But et composition du comité départemental

---

#### Article 1<sup>er</sup> - Objet

L'Association dite « COMITE DEPARTEMENTAL DU TARN de ROLLER et SKATEBOARD » fondée en fondée le 23 février 1987, est un organe déconcentré de la Fédération Française de Roller et Skateboard, en application des dispositions légales et règlementaires en vigueur.

A ce titre, elle a pour objet et compétences :

1. de représenter la Fédération sur son département ;
2. d'assurer la liaison entre la FF Roller et Skateboard et les associations sportives affiliées, dans le domaine de ses compétences ;
3. d'assurer les relations avec les représentants départementaux des pouvoirs publics et du mouvement sportif ;
4. d'organiser, coordonner, développer, promouvoir l'enseignement et la pratique des sports de roller sous toutes ses formes et particulièrement : course, hockey sur patins (rink hockey), hockey sur patins en ligne (roller in line hockey ou roller hockey), patinage artistique, roller freestyle, randonnée (en roller), roller derby, et planche à roulettes (skateboard) ;
5. d'organiser les compétitions départementales ;
6. d'organiser les tests, les stages départementaux et les sélections départementales, dans le respect des prescriptions de la FF Roller et Skateboard et de ses commissions sportives ;
7. d'appliquer et de faire appliquer par les associations sportives affiliées la réglementation fédérale ;

Sa durée est illimitée.

Elle a son siège au CDOS 148 av DEMBOURG 81000 ALBI.

Ce siège peut être transféré en tout lieu de cette commune par simple décision du Conseil d'Administration et dans une autre commune par délibération de l'Assemblée Générale.

#### Article 2 – Composition et affiliation

Le comité départemental se compose des associations ou sections d'associations sportives affiliées à la Fédération Française de Roller et Skateboard dont le siège social est dans le département, ressort territorial du comité départemental. Seules ces associations disposent de la qualité de membres.

L'affiliation au comité départemental est obligatoire pour toute association affiliée à la FF Roller et Skateboard.

Ces associations ou sections d'associations sportives contribuent au fonctionnement du comité départemental par le paiement d'une cotisation annuelle (affiliation) dont le montant et les modalités de versement sont fixées chaque année par l'Assemblée Générale du comité départemental.

L'affiliation au comité départemental ne peut être refusée par celui-ci à une association sportive affiliée à la FF Roller et Skateboard.

### Article 3 – Perte de la qualité de membre

La qualité de membre du comité départemental se perd :

- par la non-réaffiliation à la Fédération ;
- par la démission qui fait automatiquement suite à la démission de la Fédération ;
- par la radiation qui est prononcée par la Fédération dans les conditions prévues par son Règlement Intérieur, pour non-paiement des cotisations ou dans les conditions prévues par le Règlement disciplinaire, pour tout motif grave ;
- par radiation décidée par le Conseil d'Administration pour non-paiement de la cotisation après un rappel demeuré impayé

### Article 4 – Moyens d'actions

Les moyens d'action du comité départemental sont :

- a) L'organisation de manifestations sportives départementales pour les disciplines comprises dans l'objet social de la Fédération, directement ou par l'intermédiaire de l'une de ses Commissions sportives, avec la participation des associations affiliées et de leurs membres. Les manifestations sont organisées conformément aux dispositions légales et réglementaires en vigueur ;
- b) la délivrance des titres départementaux, pour laquelle le comité départemental reçoit délégation de la Fédération, et attribués par chacune des Commissions sportives dans les disciplines qu'elles organisent respectivement ;
- c) l'organisation d'assemblées, d'expositions, congrès, conférences, colloques départementaux, stages départementaux ;
- d) l'organisation de toute manifestation de nature à promouvoir les activités fédérales et les sports de roller et de skateboard ;
- e) la tenue d'archives, de renseignements, et de toute documentation relative à l'organisation et au développement des sports de roller et de skateboard dans le département concerné ;
- f) l'édition et la publication de tous documents concernant les sports de roller et de skateboard, avec l'accord préalable de la Fédération.

### Article 5 – Subdélégation accordée par la fédération

La Fédération peut accorder sa subdélégation à un comité départemental, afin d'être reconnu comme organe déconcentré. Elle est délivrée sur demande expresse du comité départemental auprès de la Fédération.

Les présents statuts prévoient pour les comités départementaux une organisation et un fonctionnement identiques à celui de la Fédération, particulièrement s'agissant des procédures électorales et des modes de scrutin pour la désignation de leurs instances dirigeantes. Ils ne doivent contenir aucune disposition de nature à mettre en cause les attributions et les prérogatives fédérales.

Toute modification de statuts, après attribution de la subdélégation par la Fédération, doit être soumise préalablement à celle-ci pour avis favorable.

Le comité départemental doit faire parvenir chaque année à la Fédération :

- les procès-verbaux des Assemblées Générales
- le compte de résultat et le bilan financier de l'exercice clos
- le budget prévisionnel

La non-communication à la FF Roller et Skateboard de ces documents peut constituer un motif de retrait de l'aide financière annuelle.

En cas de dysfonctionnement, ou de non-respect des statuts et des règlements fédéraux, le Conseil d'Administration de la FF Roller et Skateboard, ou, en cas d'urgence, le Bureau Exécutif, peut retirer au comité départemental cette subdélégation, après mise en demeure de se conformer. Il en avertit le Directeur Départemental de la Jeunesse, des Sports et de la Cohésion Sociale ainsi que toutes les associations sportives concernées.

## **Titre II – L'Assemblée Générale**

---

### **Article 6 - Composition**

L'Assemblée Générale se compose des représentants des associations ou sections d'associations sportives, constituées dans les conditions prévues au chapitre 1<sup>er</sup> du titre II du livre 1<sup>er</sup> du code du sport, affiliées à la Fédération, ayant au moins trois licenciés au 31 août de l'année précédente et à jour de leur cotisation annuelle (affiliation) au comité départemental.

Les représentants de ces associations sont désignés par chaque association pour ce qui la concerne : le Président ou un membre de celle-ci, dûment mandaté à cet effet. Ces représentants doivent être licenciés à la Fédération.

Les licenciés à titre individuel, les membres d'honneur et les membres bienfaiteurs dont la qualité est agréée par le Conseil d'Administration du comité départemental, sont invités à y assister sans disposer du droit de vote.

Chaque représentant dispose d'un nombre de voix déterminé en fonction du nombre de licences délivrées à la date du dernier jour de la saison précédente et suivant le barème ci-après, qui ne fait aucune distinction de la nature des licences :

- de 3 à 10 licences	1 voix
- de 11 à 30 licences	2 voix
- de 31 à 50 licences	3 voix
- de 51 à 75 licences	5 voix
- de 76 à 100 licences	8 voix
- de 101 à 150 licences	11 voix
- de 151 à 200 licences	14 voix

Il sera attribué une voix supplémentaire par tranche de 50 licences jusqu'à 500 licences, puis une voix supplémentaire par tranche de 100 à partir de 501 licences.

### **Article 7 – Convocation - Réunion**

L'Assemblée Générale est convoquée par le Président du comité départemental.

Elle se réunit au moins une fois par an à la date fixée par le Conseil d'Administration. En outre, elle se réunit chaque fois que sa convocation est demandée par les deux tiers des membres du Conseil d'Administration, ou le tiers des membres de l'Assemblée représentant le tiers des voix.

La convocation doit être adressée aux associations au moins trente jours avant la date fixée. Cette convocation peut être effectuée par voie électronique et publiée sur le site Internet du comité départemental.

Les licenciés à titre individuel en sont informés par publication sur le site Internet du comité départemental. Cette publication doit être faite trente jours au moins avant la date fixée, mentionner le cas échéant l'appel à candidature et les conditions à remplir pour y répondre.

L'Assemblée Générale délibère valablement quel que soit le nombre de membres présents. Les abstentions et les votes nuls (y compris les votes blancs) ne sont pas pris en compte pour le calcul de la majorité. Les décisions sont prises à la majorité simple des suffrages valablement exprimés.

Les votes de l'Assemblée Générale portant sur des personnes ont lieu à bulletin secret. Dans ce cas les décisions sont prises au premier tour, à la majorité absolue, au second tour, à la majorité relative des suffrages exprimés. En cas d'égalité de suffrages entre deux ou plusieurs candidats à une élection, le plus âgé d'entre eux est déclaré élu.

L'ordre du jour est fixé par le Conseil d'Administration.

Sous réserve de l'autorisation du Président, les agents rétribués par le comité départemental peuvent assister à l'Assemblée Générale.

## Article 8 - Attributions

L'Assemblée Générale :

- 1) définit, oriente et contrôle la politique générale du comité départemental ;
- 2) entend chaque année les rapports sur la gestion du Conseil d'Administration et sur la situation morale et financière du comité départemental ;
- 3) approuve les comptes de l'exercice clos et vote le budget prévisionnel ;
- 4) fixe le montant des affiliations ;
- 5) adopte, sur proposition du Conseil d'Administration, le Règlement Intérieur et les modifications qui lui sont apportées, et le règlement financier ;
- 6) est, seule, compétente pour se prononcer sur les acquisitions, les échanges et les aliénations de biens immobiliers, sur la constitution d'hypothèques, et sur les baux de plus de neuf ans ;
- 7) décide seule des emprunts d'un montant annuel supérieur à 10 % du budget de l'année antérieure. En deçà de ce seuil, les décisions sont prises par le Conseil d'Administration.

Les procès-verbaux de l'Assemblée Générale, ainsi que les rapports financiers et de gestion sont communiqués chaque année aux associations sportives affiliées. Ils sont adressés aux licenciés à titre individuel sur leur demande expresse. Cette communication peut être effectuée par voie électronique et publiée sur le site Internet du comité départemental.

Les procès-verbaux de l'Assemblée Générale et les rapports financiers, sont signés du Président et du Secrétaire Général du comité départemental.

## Titre III – Administration

---

### Section 1 – Le Conseil d'Administration

---

#### Article 9 - Composition

Le comité départemental est administré par un Conseil d'Administration qui se compose de sept à neuf membres.

La composition du Conseil d'Administration doit veiller à refléter l'équilibre de représentation des disciplines sur le territoire départemental.

La représentation des hommes et des femmes y est garantie par l'attribution d'un nombre de sièges au sexe le moins représenté parmi les licenciés, sans considération d'âge ni de toute autre condition d'éligibilité aux instances dirigeantes. Si la proportion du sexe le moins représenté parmi les licenciés est comprise entre 25 et 40 %, alors le nombre de sièges attribué au sexe le moins représenté devra être de 40 %. Si la proportion de licenciés d'un des deux sexes est inférieure à 25 %, alors le nombre de sièges attribués au sexe le moins représenté devra être de 25 %.

Pour déterminer la proportion de la représentation des hommes et des femmes au sein du Conseil d'administration, sont prises en compte les licences délivrées au 31 août de la saison sportive précédant les élections.

## **I - Candidats**

Les candidats au Conseil d'administration doivent :

- être âgés au minimum de 18 ans révolus au jour de l'élection ;
- être licenciés l'année sportive en cours et l'année sportive précédente dans une association affiliée dans le ressort territorial du comité départemental ;
- jouir de leurs droits civiques ;
- ne pas avoir fait l'objet d'une condamnation pénale, en France ou à l'étranger, à raison de faits constituant un manquement à l'honneur, à la probité ou aux bonnes mœurs ;
- résider dans le ressort territorial du comité départemental depuis au moins quatre (4) mois avant la date limite de dépôt des candidatures ou dans une commune limitrophe du territoire ;

Les candidats à l'élection au titre d'une discipline doivent être licenciés à titre principal dans cette discipline.

Chaque candidat de la liste devra fournir :

- une attestation sur l'honneur du candidat certifiant qu'il jouit de ses droits civiques ou copie du casier judiciaire n°3 ;
- une photo d'identité ;
- une photocopie de la licence ;

Ne peuvent être élues au Conseil d'Administration :

- 1°) Les personnes de nationalité française condamnées à une peine qui fait obstacle à l'inscription sur les listes électorales.
- 2°) Les personnes de nationalité étrangère, condamnées à une peine, qui, lorsqu'elle est prononcée contre un citoyen français, fait obstacle à l'inscription sur les listes électorales.
- 3°) Les personnes à l'encontre desquelles a été prononcée une sanction d'inéligibilité pour manquement grave aux règles techniques du jeu, constituant une infraction à l'esprit sportif et à la déontologie du sport.

## **II - Liste**

Les membres du Conseil d'Administration sont élus au scrutin secret de liste, à deux tours, par l'Assemblée Générale pour une durée de quatre ans, correspondant à l'Olympiade. Ils sont rééligibles.

Seules les listes complètes sont recevables. Les listes doivent comporter autant de candidats que de sièges à pourvoir, sans adjonction ni suppression de noms et sans modification de l'ordre de présentation.

La composition des listes candidates doit refléter l'équilibre des disciplines sur le territoire départemental.

Nul ne peut être candidat sur plusieurs listes sous peine d'irrecevabilité des listes candidates concernées.

Le dépôt d'une liste n'est recevable que s'il est accompagné de la présentation d'un projet sportif pour l'ensemble du comité départemental et pour la durée du mandat du Conseil d'Administration.

La date limite de dépôt des listes est fixée à quinze (15) jours francs avant la date de l'Assemblée Générale.

Chaque liste est composée de manière à respecter la proportion observée entre les femmes et les hommes parmi les licenciés du département, au regard des licences délivrées au 31 août de la saison sportive précédant les élections.

## **III – Attribution des sièges**

Au premier tour de scrutin, il est attribué à la liste qui a recueilli la majorité absolue des suffrages exprimés un nombre de sièges égal à la moitié du nombre de sièges à pourvoir. Cette attribution opérée, les autres sièges sont répartis entre toutes les listes à la représentation proportionnelle suivant la règle de la plus forte moyenne arrondie à l'entier supérieur.

Si aucune liste n'a recueilli la majorité absolue des suffrages exprimés au premier tour, il est procédé à un deuxième tour, avec les deux (2) listes ayant obtenu le plus grand nombre de suffrages au premier tour. Il est attribué à la liste qui a obtenu le plus de voix un nombre de sièges égal à la moitié du nombre des sièges à pourvoir.

En cas d'égalité de suffrages entre les listes arrivées en tête, ces sièges sont attribués à la liste dont les candidats ont la moyenne d'âge la plus élevée. Cette attribution opérée, les autres sièges sont répartis entre toutes les listes à la représentation proportionnelle suivant la règle de la plus forte moyenne.

Les sièges sont attribués aux candidats dans l'ordre de présentation sur chaque liste.

Si plusieurs listes ont la même moyenne pour l'attribution du dernier siège, celui-ci revient à la liste qui a obtenu le plus grand nombre de suffrages.

Les listes qui n'ont pas obtenu au moins 10 % des suffrages exprimés ne sont pas admises à répartition des sièges.

#### Article 10 – Expiration du mandat

1 – Les fonctions des membres du Conseil d'Administration prennent fin :

1. à l'expiration de la durée normale du mandat du Conseil d'Administration.
2. par anticipation :
  - en cas de décès, de démission
  - lorsque l'intéressé perd les qualités requises pour occuper la fonction de membre du Conseil d'Administration
3. automatiquement : en cas d'absence physique injustifiée à l'occasion de 3 réunions consécutives du Conseil d'administration.

En cas de démission ou de cessation de fonction de la moitié au moins des membres du Conseil d'administration entre deux Assemblées Générales ordinaires, une Assemblée Générale élective est convoquée dans les 2 mois qui suivent pour pourvoir aux postes devenus vacants. Il est alors procédé à une nouvelle élection au scrutin uninominal, au premier tour à la majorité absolue des suffrages valablement exprimés, au second tour à la majorité absolue.

Les postes devenus vacants au Conseil d'Administration avant l'expiration du mandat, pour quelque motif que ce soit, sont pourvus lors de l'Assemblée Générale suivante. Il est alors procédé à une nouvelle élection au scrutin uninominal, au premier tour à la majorité absolue des suffrages valablement exprimés, au second tour à la majorité absolue.

Les fonctions des membres ainsi élus prennent fin à la date à laquelle devait normalement expirer le mandat des membres remplacés.

2 – L'Assemblée Générale peut mettre fin au mandat du Conseil d'Administration avant son terme normal par un vote intervenant dans les conditions ci-après :

1. L'Assemblée Générale doit avoir été convoquée à cet effet à la demande du tiers des membres représentant le tiers des voix
2. Les deux tiers des membres de l'Assemblée Générale doivent être présents ou représentés
3. La révocation du Conseil d'Administration doit être votée par l'Assemblée Générale à la majorité absolue des suffrages exprimés.

#### Article 11 – Fonctionnement

Le Conseil d'Administration se réunit au moins trois fois par an. Il est convoqué par le Président du comité départemental. La convocation est obligatoire lorsqu'elle est demandée par le quart de ses membres. Cette convocation peut être effectuée par voie électronique.

Le Conseil d'Administration délibère valablement si le tiers au moins de ses membres est présent. Les décisions sont prises à la majorité simple des suffrages exprimés. En cas d'égalité, la voix du Président du comité départemental est prépondérante.

Dans des cas d'urgence motivée ou lorsque des circonstances l'exigent, la consultation des membres du Conseil d'administration peut être effectuée par voie électronique, et donner lieu à prise de décision dans les conditions définies précédemment.

Les agents rétribués du comité départemental peuvent assister aux séances avec voix consultative s'ils y sont autorisés par le Président.

Les procès-verbaux sont signés par le Président et le Secrétaire Général.

#### Article 12 - Attributions

Le Conseil d'Administration exerce les attributions suivantes :

- Il statue sur les orientations de la politique générale du comité départemental ;
- Il étudie les questions d'intérêt commun qui lui sont soumises par le Président, à cet effet, il peut décider de la création de groupes de travail ;
- Il peut confier au Bureau la mise en œuvre et la responsabilité de certaines missions ;
- Il suit l'exécution du budget ;
- Il institue la commission disciplinaire, les commissions sportives dont la création est prévue par les présents statuts, et toute commission nécessaire à son fonctionnement, au sein desquelles un de ses membres au moins doit siéger ;
- Il a, seul, compétence pour accepter les dons et legs en faveur du comité départemental ;
- Il approuve les règlements des manifestations sportives départementales sur proposition des Commissions sportives. Les règlements des compétitions donnant attribution d'un titre de champion départemental et/ou nécessaires à la qualification pour le niveau national doivent respecter les prescriptions des règlements sportifs fédéraux ;
- Il fixe les barèmes de remboursement de frais et approuve le règlement des procédures financières.

### Section 2 – Le Bureau Exécutif

---

#### Article 13 – Composition

Le Conseil d'Administration procède à l'élection en son sein, sur proposition du Président, au scrutin secret et à la majorité absolue des suffrages exprimés, d'un Bureau Exécutif de quatre (4) membres, qui comprend, outre le Président, un secrétaire général, un trésorier général et un autre membre.

#### Article 14 – Attributions

I – Le Bureau est investi des pouvoirs les plus étendus pour agir en toute circonstance au nom du comité départemental, dans la limite de ce qui est attribué au Conseil d'administration et à l'Assemblée Générale.

Le Bureau Exécutif est notamment chargé de mettre en œuvre la politique générale du comité départemental, définie par l'Assemblée Générale, et sous le contrôle du Conseil d'Administration.

#### Article 15 – Fin du mandat

Le mandat des membres du Bureau Exécutif prend fin à terme échu avec celui du Conseil d'Administration.

Il peut également prendre fin de façon anticipée par :

- Le décès
- La démission
- La radiation
- La révocation collective votée par le Conseil d'Administration
- La révocation individuelle votée par le Conseil d'Administration, sur proposition du Président du Comité départemental

La révocation collective doit être demandée par la moitié au moins des membres du Conseil d'Administration. Celui-ci doit alors se réunir dans les plus brefs délais sur cet ordre du jour.

Que ce soit pour la révocation collective ou la révocation individuelle, le Conseil d'Administration ne peut valablement délibérer que si au moins deux tiers des membres sont présents. La révocation doit être adoptée à la majorité absolue des membres présents. Le scrutin a lieu à bulletin secret.

Lorsque le mandat prend fin par anticipation, le ou les poste(s) vacant(s) sont pourvus conformément à l'article 13 des présents statuts

### Section 3 – Le Président

---

#### Article 16 - Approbation

Une fois élu par l'Assemblée Générale, le Conseil d'Administration approuve, en son sein, par un vote, la candidature de la personne en tête de la liste majoritaire, à la Présidence du comité départemental.

Cette approbation a lieu au scrutin secret à la majorité absolue des membres présents. Si au terme de deux tours, le candidat en tête de la liste majoritaire n'obtient pas la majorité absolue, est alors soumise au vote du Conseil d'Administration la candidature de la personne arrivant immédiatement après la tête sur la liste majoritaire, et ainsi de suite jusqu'au dernier.

Le mandat du Président prend fin avec celui du Conseil d'Administration.

Sont incompatibles, avec le mandat de Président du comité départemental, les fonctions de chef d'entreprise, de Président du Conseil d'Administration, de Président et de membre de directoire, de Président de conseil de surveillance, d'administrateur délégué, de directeur général, de directeur général adjoint ou gérant, exercées dans les sociétés, entreprises, ou établissements dont l'activité consiste principalement dans l'exécution de travaux, la prestation de fournitures ou de services, pour le compte ou sous le contrôle du comité départemental, de tout autre organe fédéral, ou des associations sportives qui lui sont affiliées.

Les dispositions du présent article sont applicables à toute personne qui directement ou par personne interposée, exerce en fait la direction de l'un des établissements, sociétés ou entreprises, ci-dessus visés.

#### Article 17 – Prerogatives du Président

Le Président du comité départemental assume la direction du comité départemental. Il préside les Assemblées Générales, le Conseil d'Administration et le Bureau. Il ordonnance les dépenses. Il représente le comité départemental dans tous les actes de la vie civile et devant les tribunaux.

Le Président peut déléguer certaines de ses attributions, sur avis conforme du Bureau Exécutif. Ces délégations doivent être écrites et précises. A tout moment, et sa requérir l'avis du Bureau Exécutif, le Président peut retirer une délégation.

Toutefois, la représentation du comité départemental en justice ne peut être assurée, à défaut du Président, que par un mandataire agissant en vertu d'un pouvoir spécial.

#### Article 18 – Vacance de la Présidence

En cas de vacance du poste de Président, pour quelque motif que ce soit, les fonctions de Président sont exercées provisoirement par un membre du Bureau élu au scrutin secret par le Conseil d'Administration.

Dès sa première réunion suivant la vacance, le Conseil d'Administration approuve, selon la procédure visée à l'article 16 des présents statuts, un nouveau Président pour la durée du mandat restant à courir du mandat de son prédécesseur. Est soumis au vote du Conseil d'Administration, le candidat inscrit immédiatement après la tête de liste ayant obtenu la majorité des voix lors des élections.



Si ce candidat refuse ou ne remplit plus, au jour de l'élection du Président, les conditions d'éligibilité prévues à l'article 16 des statuts, est soumis au vote le candidat suivant de cette liste et ainsi de suite.

Le nouveau Président peut alors décider de conserver le Bureau Exécutif en place jusqu'au terme de son mandat ou de procéder à son remplacement pour la même période selon la procédure prévue pour la désignation initiale du Bureau Exécutif.

## **Titre IV – Ressources annuelles**

---

### **Article 19 - Nature**

Les ressources annuelles du comité départemental comprennent :

1. le revenu de ses biens et des produits financiers
2. les cotisations et souscriptions de ses associations membres
3. le produit des reversements effectués le cas échéant par la Fédération
4. le produit des manifestations qu'elle organise directement : droits d'engagements, d'inscriptions, ventes de publications
5. les produits tirés du parrainage et du mécénat
6. les amendes, pénalités financières et cautions diverses
7. le produit de ventes diverses
8. les subventions de l'Etat, des collectivités territoriales et des établissements publics
9. les ressources créées à titre exceptionnel, s'il y a lieu avec l'agrément de l'autorité compétente
10. le produit des rétributions perçues pour services rendus

### **Article 20 – Comptabilité**

La comptabilité du comité départemental est tenue conformément aux lois et règlements en vigueur.

Le comité départemental veille à assurer son propre équilibre financier.

La comptabilité fait apparaître annuellement un compte de résultat de l'exercice et un bilan. Ces documents font apparaître le produit des cotisations, ainsi que, le cas échéant, de toutes subventions notamment celles de l'Etat et des collectivités territoriales ainsi que le produit de l'aide financière annuelle versée par la FF Roller et Skateboard.

## **Titre V – Modification des statuts - Dissolution**

---

### **Article 21 – Conditions de modification des statuts**

Les Statuts peuvent être modifiés par l'Assemblée Générale, dans les conditions prévues au présent article, sur proposition du Conseil d'Administration ou sur proposition du tiers des membres dont se compose l'Assemblée Générale représentant le tiers des voix.

Dans l'un et l'autre cas, la convocation, accompagnée d'un ordre du jour mentionnant les propositions de modifications, est adressée aux associations sportives affiliées, au moins trente (30) jours avant la date fixée pour la réunion de l'Assemblée. Cette convocation peut être effectuée par voie électronique et publiée, de même que les propositions de modifications, sur le site Internet du comité départemental.

L'Assemblée Générale ne peut modifier les Statuts que si le tiers au moins des membres, représentant au moins le tiers des voix, est présent ou représenté. Si ce quorum n'est pas atteint, l'Assemblée Générale est à nouveau convoquée sur le même ordre du jour, quinze (15) jours au moins avant la date fixée pour la réunion. L'Assemblée Générale statue alors sans condition de quorum.

Les statuts ne peuvent être modifiés qu'à la majorité absolue des membres présents.

Les statuts modifiés sont communiqués à la DDCSPP et à la Fédération lesquels peuvent, dans le mois qui suit la réception des statuts ou de ses modifications, notifier au comité départemental leur opposition motivée

#### Article 22 – Dissolution

L'Assemblée Générale ne peut prononcer la dissolution du comité départemental que si elle est convoquée spécialement à cet effet. Elle se prononce dans les conditions prévues par les 3<sup>ème</sup> et 4<sup>ème</sup> alinéas de l'article ci-dessus. Cette convocation peut être effectuée par voie électronique et publiée, de même que les propositions de modifications, sur le site Internet du comité départemental.

En cas de dissolution, l'Assemblée Générale désigne un ou plusieurs commissaires chargés de la liquidation des biens du comité départemental.

Les délibérations de l'Assemblée Générale concernant la dissolution du comité départemental et la liquidation de ses biens sont adressées sans délai à la Direction Départementale de la Jeunesse, des Sports et de la Cohésion Sociale et à la Fédération.

## **Titre VI – Publicité et surveillance – Règlement Intérieur**

---

#### Article 23 – Publicité et surveillance

Le Président du comité départemental ou son délégué fait connaître dans les trois mois à la Préfecture du Département ou à la Sous-Préfecture de l'arrondissement où elle a son siège social tous les changements intervenus dans la direction du comité départemental.

Les documents administratifs du comité départemental et ses pièces de comptabilité sont présentés sans déplacement, sur toute réquisition de la Direction Départementale de la Jeunesse, des Sports et de la Cohésion Sociale ou de son délégué, à tout fonctionnaire accrédité par eux. La DDJSCS a le droit de faire visiter par ses délégués les établissements fondés par le comité départemental et de se faire rendre compte de leur fonctionnement.

Le procès-verbal de l'assemblée générale, le rapport financier, ainsi que le budget prévisionnel sont adressés chaque année à la DDJSCS, ainsi qu'à la Fédération.

#### Article 24 – Règlement intérieur

Le cas échéant, un Règlement Intérieur est préparé et approuvé par le Conseil d'Administration et adopté par l'Assemblée Générale.

Il inclut obligatoirement les dispositions réglementaires imposées par la DDCSPP et/ou la Fédération.

Le Règlement Intérieur et les modifications qui lui sont apportées, sont communiqués à la DDCSPP et à la Fédération, lesquels peuvent, dans le mois qui suit la réception du règlement ou de ses modifications, notifier au comité départemental leur opposition motivée.