

Coronaprotocol Fanfare en Slagwerkgroep Antonius Vragender

Ingangsdatum 1 juli 2020

Wijzigingsdatum 19 november 2020

Inhoudsopgave:

0. Ten ingeleide
 1. Algemene instructie
 2. Hygiëne instructie
 3. Gedragsinstructie voor leden en bezoekers
 4. Maximaal aantal personen / luchtcirculatie
- Bijlage 1: Maatregelen per 19 november 2020
Bijlage 2: Verantwoordelijkheden in coronatijd

0. Ten ingeleide

Onderstaand protocol geldt voor de gehele sector (amateurblaasorkesten en amateursymfonieorkesten), verenigd in de Koninklijke Nederlandse Muziek Organisatie (KNMO), alsmede de aangesloten organisaties FASO en NOVAM. Daarnaast zijn specifieke zaken voor onze vereniging toegevoegd.

- Los van hetgeen in het protocol wordt beschreven doen we een beroep op ieders 'gezond verstand' om besmettingsrisico's te voorkomen en verantwoordelijkheid te nemen en vooral een zorgvuldige afweging te maken, die past bij de vereniging, leden en dirigent en bij de beschikbare faciliteiten en omgeving.
- Het protocol is van toepassing en verplicht voor activiteiten voor orkesten met en zonder blazers en is van toepassing op activiteiten voor zowel personen tot 18 jaar als personen vanaf 18 jaar (dus voor jeugd en volwassenen).
- Dit protocol is specifiek gericht op de muzikale orkestactiviteiten in de binnenruimte met toepassing van de algemeen geldende regels op samenkomsten in openbare gebouwen c.q. culturele instellingen van toepassing zijn.
- De KNMO volgt nauwgezet de maatregelen van de Rijksoverheid waarbij het cruciaal is dat 1,5 meter afstand tot anderen wordt gehouden en de basisregels worden gevolgd.
- In het geval van een eventuele besmetting in óf de fanfare óf de slagwerkgroep - ook al heeft men afstand gehouden - wordt iedereen die aanwezig was tijdens een activiteit als een overig (niet nauw) contact van een bevestigde COVID-19-patiënt beschouwd. Registratie van aanwezige leden middels presentielijsten vergemakkelijkt het eventuele bron- en contactonderzoek door de GGD.
- Met dit protocol wordt voldaan aan de RIVM-adviezen t.a.v. hygiëne en afstand.
- De richtlijnen opgenomen in dit protocol gelden als voorwaarde (minimale vereiste) voor de activiteiten en kunnen worden aangevuld met lokale wensen/behoefte. Pas in het geval van een organisatie met een eigen gebouw of ruimte de richtlijnen toe uit dit protocol. Indien een ruimte niet in eigen beheer is ga dan in overleg met de beheerder om onderstaande richtlijnen te realiseren.
- Goedkeuring door de gemeente is niet strikt noodzakelijk wanneer de richtlijnen in dit protocol onverminderd worden toegepast. Echter, wij adviseren bij wijzigingen te overleggen met de gemeente en de genomen maatregelen te bespreken.
- Het protocol is opgesteld mede op basis van de adviezen van relevante partnerorganisaties in de (amateur)muzieksector waaronder de Vereniging van Nederlandse Orkesten, het LKCA, de BvOI en Cultuurconnectie.

- Als er updates komen op deze afspraken op basis van verdere versoepelingen of aangescherpte maatregelen worden die zo snel mogelijk gecommuniceerd. Bij updates zal, indien noodzakelijk, de bijlage van dit protocol gewijzigd worden. Het meest recente protocol is te herleiden op basis van de publicatiedatum van het protocol en te vinden op www.knmo.nl/protocol.
- Voorwaarde voor activiteiten is dat aan onderstaande richtlijnen wordt voldaan.
- Meer informatie over activiteiten buiten staat eveneens in de bijlage.



1. Algemene instructie

Op diverse plekken in het protocol doen we een beroep op 'gezond verstand'. Iedereen kan redelijkerwijs beoordelen of een situatie tot een verhoogd risico kan leiden. Wij adviseren om bij binnenkomst van het gebouw een 'triage' toe te passen zoals die ook in andere sectoren gebruikelijk is. Vraag dus leden/bezoekers bij binnenkomst of ze klachten hebben (hoesten, verhoging, benauwdheid etc.).

- Regels hangen aan de buitenkant van de repetitieruimten/concertzaal waar wordt gerepeteerd (hierna: 'repetitieruimte') en worden binnen herhaald.
- Instructie en regels worden regelmatig besproken met verenigingsleden, dirigent, instructeur en verdere betrokkenen. Iedere vereniging wijst één à twee personen aan die als 'protocolcontactpersonen' optreden voor vragen etc. Onze 'protocol-contactpersoon' is Monique Nijrolder.
- Regels voor leden, ouders van jeugdleden en medewerkers worden ook verspreid via de voor de verenigingen gebruikelijke interne communicatiesystemen (e-mail, protocol op website).
- Heb bij activiteiten voor jeugd onder dit protocol extra aandacht voor begeleiding van de jeugdleden. Neem afdoende maatregelen zodat wanneer ouders jeugdleden brengen/halen de 1,5 meter in acht kan worden genomen. Het bestuur van de MFA heeft bepaald dat de ouders wachten aan de voorzijde van het gebouw, nabij de parkeerplaats.
- Bepaal op basis van de maatregelen het maximum aantal aanwezigen dat tegelijkertijd in de repetitieruimte en overige ruimten aanwezig mag zijn en hanteer een procedure om dit maximum aantal aanwezigen niet te overschrijden.
- Om het maximaal aantal personen te bepalen dat tegelijkertijd in een repetitieruimte en overige ruimte aanwezig mag zijn dienen de regels van de meest recente noodverordening van de bevoegde Veiligheidsregio gehanteerd te worden. De meest actuele noodverordening kan gevonden worden op de website van het landelijke Veiligheidsberaad. Repetities binnen
- Zittende activiteiten mogen in de binnenruimte plaatsvinden met onderlinge afstand van minimaal 1,5 meter zijwaarts in zig-zag-opstelling. Door deze zig-zag opstelling is de afstand in de blaasrichting automatisch meer dan 2 meter. Blazers met zijwaartse blaasrichting houden ook in die richting minimaal 2 meter afstand. Voor maximale aantallen die door de overheid zijn bepaald, bij binnen-activiteiten wordt verwezen naar de bijlage.
- Voor fluiten/piccolo's wordt een uitzondering gemaakt, omdat zij als enige lucht niet rechtstreeks in het instrument blazen maar er overheen. Hierdoor zou een verhoogd risico met betrekking tot verspreiding van aerosolen kunnen ontstaan. Hier blijft een onderlinge afstand van 2 meter zijwaarts gehandhaafd.
- Het is noodzakelijk te weten wie aanwezig zijn. Er moet voor iedereen een vaste zitplaats zijn en er dient vooraf verplicht een gezondheidscheck gedaan te worden.
- Voor iedereen van 13 jaar en ouder geldt een dringend advies een niet-medisch mondkapje te dragen in voor publiek toegankelijke binnenruimtes. Bij de beoefening van theater, dans, acteren, muziek of vergelijkbare activiteiten, is het dragen van een mondkapje niet altijd mogelijk. Daarom kan bij de beoefening van theater, dans, acteren, muziek of vergelijkbare activiteiten het mondkapje worden afgezet voor de duur van de beoefening en enkel in de ruimte waar de beoefening plaatsvindt, zoals een repetitieruimte, podium of opnameruimte.
- Zorg dat iedereen ten minste 1,5 meter afstand tot elkaar kan houden in de repetitieruimte maar ook vóór de repetitieruimte en in de foyers / kleedruimten en verkeersruimten rond de repetitieruimte. Gebruik tape en/of linten op de repetitievloer en daarbuiten om de afstand van 1,5 meter aan te geven.

- Maak met toepassing van deze richtlijn tevens een plan voor het gebruik van de ruimte, looproutes bij binnenkomen en verlaten van de locatie, stallen van fietsen, gebruik van toiletten en andere logistieke zaken. Hiervoor heeft het bestuur van de MFA regels vastgesteld.
- Breng in de repetitieruimte en de aanpalende verkeersruimten waar mogelijk een 1-richtingsroutering aan, met separate in- en uitgang.
- Indien het (verenigings)gebouw zich niet optimaal leent voor looproutes/1-richtingsverkeer (smalle gangen) adviseren wij het afwenden van het hoofd bij elkaar passeren en niet onnodig veel praten in looproutes/gangen, dan wel het gebruik van een mondkapje.
- Wijs een of meer protocol-verantwoordelijken aan, met de bevoegdheid leden aan te spreken en te corrigeren. Hiervoor wijzen wij de aanwezige leden van het bestuur aan.
- Bespreek regelmatig de kern van het protocol bij aanvang van de repetities. Blijf dit doen zolang het passend wordt geacht of begin hier wederom mee zodra de aandacht verslapt. Stel aanwezigen in de gelegenheid om vragen te stellen en maak het deelnemers aan activiteiten gemakkelijk om mogelijke twijfels en onzekerheid in een veilige omgeving te bespreken.
- Handhaaf de regels in en om de repetitieruimte.
- Geef leden en medewerkers de instructie dat zij elkaar moeten aanspreken op ongewenst gedrag en bij overtreding van de hygiëne- en afstandsregels.
- Draag zorg voor instructies bij binnenkomst, pauzes en bij het verlaten van de repetitie-/concertlocatie. Zorg voor looproutes in het gebouw waarbij de 1,5 meter afstand tot elkaar kan worden gewaarborgd.

2. Hygiëne instructie

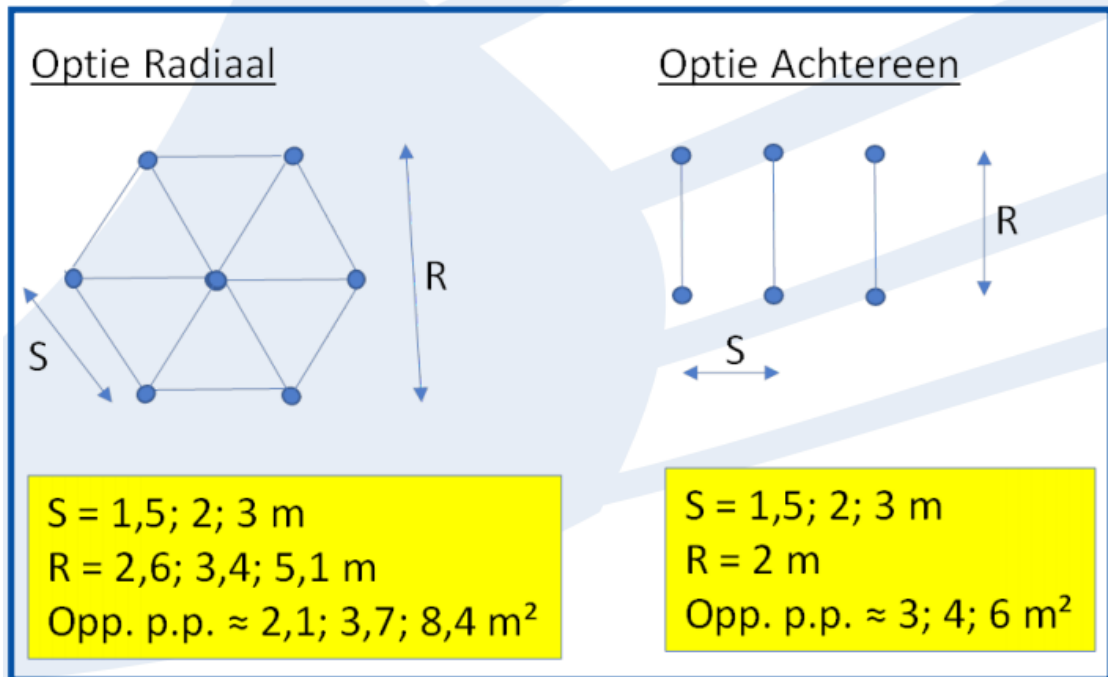
Algemeen: Op diverse plekken in het protocol wordt gesproken over het reinigen van oppervlakten, instrumenten etc. Wij adviseren geen alcoholhoudende middelen te gebruiken. Maak een oppervlakte schoon met een sopje of een geïmpregneerd doekje of (b.v. voor je instrument) microvezeldoekje.

- Stel desinfecterende gel met instructie beschikbaar bij binnenkomst van het gebouw.
- Was je handen zowel voor de repetitie als na de repetitie bij thuiskomst.
- Eet niet tijdens de repetities. Ieder neemt zijn eigen drinken mee. Alle meegebrachte afval neem je ook weer mee naar huis.
- Plaats kuschermen bij b.v. de bar en andere plaatsen waar het houden van afstand niet altijd realiseerbaar is, of vraag de beheerder van het gebouw dit te doen.
- Voor bar en horeca gelden de algemene regels m.b.t. sluitingstijden.
- Het bestuur van de MFA zorgt dat in alle toiletruimtes desinfecterende gel en papieren wegwerpdoekjes beschikbaar zijn. Handdoeken worden in het toilet niet gebruikt, gebruik in het toilet papieren wegwerphanddoekjes. Het toilet wordt doorgespoeld met gesloten deksel en we ontraden het gebruik van urinoirs. Na het toiletgebruik worden het toilet en de deurklink door de gebruiker zelf gereinigd met gebruik van de desinfectiemiddelen.
- Reinig je instrument regelmatig, bij voorkeur voor en na gebruik. Reinig je instrument bij voorkeur buiten de repetitieruimte. Het doel van het reinigen van het instrument is om het nog aanwezige vocht/condens zoveel mogelijk te verwijderen uit het instrument. Bruikbare tips en adviezen zijn o.a. te vinden op de website van Adams Musical Instruments.
- Maak een beperkt aantal personen verantwoordelijk voor het speelklaar maken van de repetitieruimte (zoals stoelen klaarzetten). Deze personen werken hygiënisch (handen wassen e.d.). Zorg dat de repetitieruimte ruim op tijd is voorbereid op de komst van de leden. De leden kunnen pas tot de repetitieruimte toegelaten worden als de ruimte en orkestopstelling 'speelklaar' zijn. Spreek met elkaar af dat leden niet veel te ruim voor aanvang van de repetitie aanwezig zijn.
- Voor ieder lid is per orkestactiviteit een vaste stoel en een vaste lessenaar plus eventuele specifieke persoonsgebonden hulpmiddelen beschikbaar, die tijdens de repetitie niet onderling kunnen worden uitgeruild (dempers etc.). Lessenaars die door leden zelf worden meegenomen naar de repetitie dienen voor gebruik gereinigd te worden.
- Stoelen, lessenaars en andere hulpmiddelen die reeds in de repetitieruimte aanwezig zijn en daar ook achterblijven na de repetitie worden voorafgaand aan en na afloop van iedere activiteit gereinigd door degene die gebruik heeft gemaakt van dit materiaal (dus ieder lid reinigt voor en na de repetitie zijn eigen 'plek').
- Iedere musicus/lid werkt alleen met zijn eigen instrument c.q. het aan hem/haar beschikbaar gestelde instrumentarium. Slagwerk dat door meerdere mensen wordt gebruikt, moet vooraf en achteraf worden gereinigd door de gebruiker.
- Bij instrumentarium/hulpmiddelen die worden ingeleend (bijvoorbeeld een orkestvleugel) of noodzakelijk binnen een groep moeten worden gedeeld (slagwerk) wordt het instrumentarium voorafgaand en na afloop van iedere orkestactiviteit gereinigd. Reiniging wordt gedaan door de leden die het instrumentarium/hulpmiddelen gebruiken.
- Instrumentarium dat wordt klaargezet voor repetitie voor gebruik door musici (bijvoorbeeld: stoelen, lessenaars, slagwerk) wordt voorafgaand aan en na afloop van iedere orkestactiviteit gereinigd.

- Instrumentarium en/of hulpmiddel dat te zwaar/groot is om door één persoon te worden verplaatst, mag alleen worden verplaatst of opgeborgen door zogenaamde 'tilkoppels'. Dit zijn vaste koppels vrijwilligers/leden die al het noodzakelijke til- en verplaatswerk verrichten. Zij worden ten aanzien van ziekmeldingen of lichte gezondheidsklachten van henzelf of in hun thuissituatie behandeld als 'één persoon' (dus: bij gezondheidsklachten van de één, zal ook de koppelgenoot automatisch als 'met gezondheidsklachten' worden aangemerkt).
- Alle activiteiten ten behoeve van de voorbereiding van muziek materiaal (vergaren, binden, betekenen etc.) worden verricht met in achtneming van alle bekende hygiënevoorschriften (handen wassen etc.). Indien er nieuwe muziek voor een repetitie beschikbaar wordt gesteld ontvangt ieder lid een persoonlijke set voorbereid muziek materiaal. Muziek materiaal wordt uitgedeeld bij voorkeur met handschoenen aan (maar zeker na ontsmetting van de handen) of wordt vooraf persoonlijk toegestuurd. Wij zorgen dat de muziekpartijen worden uitgedeeld in een plastic hoesjes of per mail verzonden. De plastic hoesjes worden bij inname weer ontsmet.
- Bovenstaande is niet van toepassing bij digitale verspreiding en toepassing van bladmuziek. De KNMO wijst echter wel op de regelgeving van de FEMU omtrent het digitaal beheer van bladmuziek.
- Neem ook voor alle andere ruimtes zoals inspeelruimtes eventuele voorzorgsmaatregelen in acht.
- Bij de positie van de dirigent ten opzichte van het orkest dient rekening te worden gehouden met afdoende afstand (2 meter) ten opzichte van de meest nabije musicus/lid. Ondanks dat het niet verplicht is, bevelen we het gebruik van een mondkapje door de dirigent of plaatsen van 'spatschermen' aan tussen dirigent en leden/musicus met name in situaties dat de dirigent over een grotere afstand moet spreken met het risico op druppels. Dit is een aanbeveling die de dirigent en de vereniging in onderling overleg kunnen overnemen.
- We adviseren verenigingen om voorafgaand aan de activiteiten in goed overleg te gaan met hun dirigent/instructeur en eventuele wederzijdse onzekerheden bij het hervatten van de activiteiten samen te bespreken. Er moet sprake zijn van een wederzijdse overeenstemming om de activiteiten uit te voeren.
- Zorg dat bij binnenkomst en het verlaten van de repetitieruimte de 1,5 m onderlinge afstand kan worden bewaard.

Bij het bepalen van de afstanden tussen blazers en niet blazers zijn wij gehouden aan het advies van het Outbreak Management Team en het daaruit voortvloeiende besluit van het ministerie van VWS. Ondanks het feit dat er internationaal afwijkende normen worden toegepast dienen wij bij het bepalen van de afstand te voldoen aan de door de overheid gehanteerde richtlijn.

- Bij de orkestopstelling wordt rekening gehouden met een radiale afstand van minimaal 1,5 meter rond het midden van iedere stoel. Hierdoor is de opstelling in zig-zag verband. Een andere optie is een zijdelingse afstand van minimaal 1,5 meter en een afstand in voorwaartse richting van minimaal 2 meter. Voor blazers die in zijwaartse richting blazen geldt ook voor die richting de 2 meter afstand.



- Leden/musici uit hetzelfde gezin/familie zijn uitgezonderd van de 1,5 meter regel. Ook voor kinderen en jongeren tot 18 jaar geldt niet meer de voorwaarde van onderlinge afstand van 1,5 meter. Wel dienen zij 1,5 meter afstand tot volwassenen in acht te nemen.
- De afstanden hebben betrekking op de afstanden tussen personen (musici/ leden) en niet tot de afstand van de muur van de repetitieruimte.
- Voor de opvang van condens vocht uit blaasinstrumenten gebruikt iedere bespeler van een blaasinstrument bij zijn lessenaar een vocht opnemende doek. Instrumenten worden ontdaan van condens vocht boven deze handdoekjes (leken / uitblazen etc.). De oppervlakte waar condens vocht terecht komt wordt door de bespeler zelf schoongemaakt. De vocht opnemende doek wordt vervolgens door de bespeler van het instrument zelf mee naar huis genomen en gereinigd.
- 'Uitblazen' geschiedt met zo min mogelijk adem- of luchtdruk zodat geen 'sproeieffect' ontstaat. In principe doet zoveel mogelijk de zwaartekracht het werk met kleine 'schudbewegingen'.

3. Gedragsinstructie voor leden en bezoekers

- Houd je aan de instructies van de Rijksoverheid. De actuele instructies zijn steeds te vinden op www.rijksoverheid.nl/coronavirus.
- De kern van die instructies van de Rijksoverheid is op het moment van schrijven van het protocol:
- o algemeen:
 - houd 1,5 meter afstand;
 - schud geen handen;
 - was de handen regelmatig met zeep of alcohol;
 - hoest en nies in de elleboog;
 - gebruik papieren zakdoekjes.

blijf thuis als je zelf een van de volgende klachten hebt:

 - neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging; of
 - iemand in jouw huis koorts en/of benauwdheidsklachten heeft.
- Deel je instrumenten/materiaal/muziek niet met anderen.
- Wees aardig en respectvol voor elkaar, we moeten allemaal wennen aan deze nieuwe situatie. Geef elkaar ruimte om te wennen.
- Toon ook respect voor leden die zich in deze tijd niet veilig voelen en niet deelnemen aan de activiteiten.
- Indien je je niet begrepen, onveilig of onzeker voelt, bespreek dit dan met het bestuur.

4. Maximaal aantal personen / luchtcirculatie

- Repetitielocaties (niet in eigen beheer) bepalen het maximaal aantal aanwezigen dat tegelijkertijd in de repetitieruimte/verkeersruimte/foyer aanwezig mag zijn. In ons geval is dit het bestuur van MFA De Bult. Voor de maximale aantallen bij binnen-activiteiten die door de overheid zijn bepaald, wordt verwezen naar de bijlage.
- Om de toegang te reguleren hanteer een systeem van gespreide binnenkomst van de repetitiefaciliteit.
- Het RIVM heeft op 21 augustus 2020 een update gepubliceerd over ventilatie van ruimten in relatie met COVID-19. Weliswaar is volgens het Rijksinstituut nog niet duidelijk hoe het coronavirus zich (via aerosolen) door de lucht verspreidt, maar raadt wel aan om de risico's daarop te verminderen.

Het RIVM adviseert:

- Een ruimte dag en nacht te ventileren, door ramen op een kier te zetten, roosters open te houden, of door middel van mechanische ventilatie;
- Meerdere keren per dag de ruimte te luchten, door ramen en deuren tegen elkaar open te zetten, gedurende 10 tot 15 minuten
- Te ventileren volgens de eisen van het Bouwbesluit die gelden voor het gebouw of voor de gebruiksfunctie.

Wat is ventileren en waarvoor dient het?

Ventileren is het voortdurend verversen van lucht. De buitenlucht vervangt dan telkens een deel van de binnenlucht. Dat kan door middel van natuurlijke ventilatie (bijvoorbeeld ramen/deuren open zetten) en met een mechanisch ventilatiesysteem. Aanvoer van verse lucht is daarbij essentieel. Het RIVM raadt het gebruik af van apparaten die alleen maar dezelfde lucht in dezelfde ruimte laten circuleren, zoals zwenkventilatoren, mobiele airco's en daarmee vergelijkbare systemen. Luchtbehandelingssystemen die lucht (deels) vervangen door verse buitenlucht acht het RIVM wel bruikbaar. Door universiteiten en kennisinstituten wordt nog steeds onderzoek gedaan naar de verspreiding van aerosolen en/of de aerogene verspreiding van SARSCoV-2 in een ruimte. Indien dit tot nieuwe inzichten leidt, zal het RIVM het beleid en de bijbehorende maatregelen aanpassen. Bovenstaande adviezen gelden uiteraard in samenhang met de reguliere maatregelen die door het Rijk zijn uitgevaardigd. In het (door de rijksoverheid goedgekeurde) KNMO protocol staat omschreven wat verenigingen nog meer kunnen doen om verantwoord hun activiteiten te ondernemen.

Bijlage 1

Maatregelen per 19 november 2020

Gevolgen en toelichting maatregelen met ingang van 19 november 2020, 00.00 uur. Als gevolg hiervan is het navolgende protocol van 14 oktober 2020 weer van kracht.

De hieronder weergegeven informatie is gebaseerd op de meest recente aanwijzing en toelichting van het ministerie van VWS aan de voorzitters van de Veiligheidsregio's in Nederland.

- Het protocol van de KNMO alsmede de algemeen geldende richtlijnen blijven onverminderd van kracht. Een update van het protocol wordt woensdag 18 november gepubliceerd.
- Muziekrepetities binnen blijven toegestaan tot een maximaal aantal van 30 personen (incl. jongeren, excl. personeel). Activiteiten voor jeugd tot en met 17 jaar zijn uitgezonderd van het maximum van 30 personen.
- Voor muziekrepetities in de buitenlucht geldt geen limiet op het aantal personen, mits bestaande protocollen en richtlijnen in acht genomen (kunnen) worden.

Gebruik van de locatie / horeca

Per 14 oktober 22.00 uur zijn alle eet- en drinkgelegenheden gesloten.

Of de locatie waar de vereniging repeteert, gebruikt mag worden voor die gelegenheid is in vrijwel alle gevallen afhankelijk van de specifieke situatie en (gebruikers)vergunning. De lokale overheid (gemeente) heeft een rol waar het bijvoorbeeld gaat om dorps- en gemeenschapshuizen.

De sluiting van de horeca kan gevolgen hebben voor de beschikbaarheid van de locatie voor repetities. We adviseren om in overleg te gaan met de eigenaar/beheerder van de locatie over de (on)mogelijkheden. Wij adviseren om in alle gevallen in contact te blijven met de gemeente over het gebruik van een locatie.

Advies voor het dragen van een mondkapje bij de beoefening van theater, dans, acteren of muziek

Voor iedereen van 13 jaar en ouder geldt een dringend advies een niet-medisch mondkapje te dragen in voor publiek toegankelijke binnenruimtes.

Bij de beoefening van theater, dans, acteren, muziek of vergelijkbare activiteiten, is het dragen van een mondkapje niet altijd mogelijk. Daarom kan bij de beoefening van theater, dans, acteren, muziek of vergelijkbare activiteiten het mondkapje worden afgezet voor de duur van de beoefening en enkel in de ruimte waar de beoefening plaatsvindt, zoals een repetitieruimte, podium of opnameruimte. Op alle andere momenten in voor publiek toegankelijke binnenruimtes wordt dringend geadviseerd het mondkapje te dragen.

Bijlage 2

Verantwoordelijkheden in coronatijd

Welke verantwoordelijkheden heeft (het bestuur van) de vereniging als er weer activiteiten mogelijk zijn? In dit document geven we handvatten hoe u op een verantwoorde wijze aan de slag kan gaan als dat weer is toegestaan. We merken op dat onderstaande adviezen niet bindend zijn en er geen rechten aan ontleend kunnen worden.

Uitgangspunten

- De Rijksoverheid bepaalt welke maatregelen er gelden. Iedereen wordt geacht deze maatregelen te kennen. Stel je voortdurend op de hoogte van de aanwijzingen en mededelingen van de Rijksoverheid of andere bevoegde instanties en volg deze op.
- Stel je gemeente op de hoogte van de activiteiten die je zult oppakken.
- De door de Rijksoverheid opgestelde basisregels gelden onverkort. Algemene adviezen
- Volg de richtlijnen die zijn opgesteld door de branche in het Protocol Sector Cultuureducatie- en participatie: (<https://www.cultuurconnectie.nl/actueel/nieuws/covid-19-pandemie/branchespecifiek/protocol>) en het KNMO model-protocol voor het hervatten van activiteiten voor blazers (meest recente versie via www.knmo.nl)
- Stel regels op die vanaf de start van de activiteiten zullen gelden.
- Pas de regels indien nodig aan.
- Ga niet aan de slag als het niet verantwoord is en stop met activiteiten als er gevaar voor de gezondheid dreigt. Bij twijfel geldt: niet doen.
- Wijs iedereen op zijn eigen verantwoordelijkheid om verspreiding van het virus zoveel als mogelijk te voorkomen.
- Indien er vragen zijn, neem dan contact op met de brancheorganisatie of informeer eens bij een vereniging in de buurt hoe zij het aanpakken. Verdeling verantwoordelijkheden over betrokken partijen
- Stel aan de hand van het Protocol Sector Cultuureducatie- en participatie / KNMO model protocol blazers vast welke maatregelen er getroffen dienen te worden om met de activiteiten (repetities, lessen enz.) te kunnen starten.
- Stel vast welke partijen er bij het treffen van de maatregelen betrokken zijn en ga met deze partijen in overleg.
- Bespreek met elkaar wie welke maatregel(en) op zich neemt en leg deze verdeling van de maatregelen vast.
- Evalueer regelmatig de gemaakte afspraken en pas deze waar nodig aan.

Verantwoordelijkheid richting de leden

- Gebruik de poster om de basisregels steeds onder de aandacht te brengen (zie bijlage).
- Stel je leden op de hoogte van de regels die er in de komende tijd zullen gelden. Vergewis je er van dat de leden deze regels hebben doorgenomen en informeer of er nog vragen zijn.
- Stel (conform protocol) iemand aan die toeziet op naleving van alle voorwaarden, en aanspreekpunt is voor de gebouweigenaar, de overheid, koor-/orkestleden, en andere betrokkenen.
- Informeer de leden over de persoon die toeziet op naleving van alle voorwaarden en licht zijn functie toe.

Verantwoordelijkheid richting de leerlingen die via de vereniging lessen volgen en hun docenten

- Gebruik de poster om de basisregels steeds onder de aandacht te brengen (zie bijlage).
- Stel aan de hand van het protocol, waarin richtlijnen voor 1-op-1 lessen en groepslessen zijn opgenomen, regels op.
- Stel de leerlingen, hun ouders en docenten op de hoogte van deze regels en informeer of er nog vragen zijn.
- Wijs de docent op zijn/ haar taken en informeer regelmatig of het goed gaat.

Tot slot

Om duidelijk te hebben wie welke taak op zich neemt en daarmee ook de verantwoordelijkheid voor die taak draagt, is het belangrijk om goede afspraken te maken over wie wat doet en deze afspraken vervolgens vast te leggen (zie ook 'verdeling verantwoordelijkheden over betrokken partijen'). Door op deze manier samen te werken, voorkom je dat er zaken dubbel gebeuren of zelfs niet gebeuren.

Wellicht dat u zich zorgen maakt over een eventuele aansprakelijkheid in het geval leden, docenten en/ of leerlingen het coronavirus krijgen. Het is niet mogelijk om in algemene zin aan te geven wanneer de vereniging wel of niet aansprakelijk zou zijn. Dat hangt van alle omstandigheden van het geval af (zoals de rechtsverhoudingen, de overeenkomsten, de feitelijke situatie enz.). Het is daarbij ook de vraag of vastgesteld zou kunnen worden dat het virus tijdens uw activiteit(en) is verspreid en deze verspreiding is veroorzaakt door het niet naleven van voorgeschreven maatregelen.

Als er al zou worden vastgesteld dat de vereniging onjuist heeft gehandeld (in juridische zin: tekortgeschoten, dan wel onrechtmatig gehandeld) is het bestuur aansprakelijk als er sprake is van een onbehoorlijke taakvervulling. Daarvan is sprake als geen redelijk denkend bestuur – onder dezelfde omstandigheden – zo gehandeld zou hebben. Een bestuurder kan persoonlijk aansprakelijk zijn als hem een ernstig verwijt kan worden gemaakt. Hiervan is niet snel sprake; de lat voor het met succes aansprakelijk kunnen stellen van een bestuurder ligt erg hoog.

Indien u de maatregelen in het protocol treft, deze maatregelen naleeft en uw leden, docenten en leerlingen op de maatregelen heeft gewezen, heeft u naar onze mening uw verantwoordelijkheid genomen en lijkt ons een aansprakelijkheid niet mogelijk.



Coronaregels

vanaf 19-11-2020

- Houd afstand (1,5 M.)
- Ga niet naar drukke plekken
- Nies en hoest in je elleboog
- Was je handen
- Werk thuis, tenzij dat niet kan
- In openbare binnenruimtes

Thuis (Max. 3 gasten per dag)

Binnenruimtes (Max. 4 mensen per groep)

Bijeenkomst (30 personen)

Max. 4 bezoekers per groep

Evenementen (verboden)

Buiten (Max. 4 mensen per groep)

Sport (Max. 4 sporters)

Wedstrijden (verboden)

Geen publiek (verboden)

Kleedkamer en kantine (verboden)

Horeca (verboden)

Restaurant (verboden)

Terras (verboden)

Afhalen (toestaan)

Vervoer (toestaan)

Openbaar vervoer (toestaan)

Reis zo min mogelijk (verboden)

Winkels (toestaan)

Open tot max. 20:00 uur (toestaan)

Supermarkten ook na 20:00 uur open (toestaan)

Geen verkoop na 20:00 uur (verboden)

Vakantie (toestaan)

Nederland (toestaan)

Buitenland (verboden)

Hoesten en niezen

Verkouden

Koorts

Benaauwdheid

Minder reuk en smaak

Laat je testen

Blijf thuis tot de uitslag

alleen samen krijgen we corona onder controle

Meer informatie en uitzonderingen:
rijksoverheid.nl/coronavirus
 of bel 0800-1351