

Beliggenhed: Københavns Kommune
Kongelundsvej 199, 2300 Kbh. S.
Indkørsel Oliefabriksvej 30, 2770 Kastrup.
Pc. 1 af Matrikel nr. 18a Sundby Overdrev

H/F Mejlgaarden er stiftet den 18. marts 1943.
Den startede med 165 lejemål, p.t. er der 115 lejemål, efter der i 1994 blev anlagt motorvej til Sverige, Øresundsforbindelsen.
Haveforeningen blev opført på en mark fra bondegården Mejlgaarden. Deraf kommer navnet på haveforeningen.

Haveforeningen bygger på princippet om selvstyre, der blandt andet praktiseres på den måde, at lejerne vælger en bestyrelse, der varetager haveforeningens daglige drift.
Generalforsamling: Foreningens generalforsamling er foreningens øverste myndighed.

Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år senest 4 måneder efter regnskabsårets afslutning.
Ordinær generalforsamling indkaldes skriftligt af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes med mindst 8 dages varsel.

Forslag, der ønskes behandlet på den ordinære Generalforsamling, der vedrører vedtægterne, skal være formanden i hænde senest en måned efter regnskabsårets udløb. Indkomne forslag skal udsendes til medlemmerne samtidig med indkaldelsen til generalforsamlingen. Alle andre forslag skal være formanden i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen er berammet, i forbindelse med forslag som kan indeholde økonomi, skal der medfølge! en pris overslag over projektet.
Behandlingen af forslagene forudsætter forslagsstillers tilstedeværelse.

Adgang til generalforsamlingen har ethvert medlem af foreningen samt dennes ægtefælle eller samlever.

Hver havelod har 1 stemme.
Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.
Bestyrelsesmedlemmerne vælges for en 2-årig periode i henhold til Kolonihaveforbundets generelle retningslinjer, på den årlige generalforsamling.

Formand: Thomas Chrestensen
Kasserer: Christina Frandsen

Bestyrelsesmedlemmer

Leif skytte Vind
Brian Hass
Selma Yousfi
Susanne Thaysen
Poul Erik Sørensen

Suppleant: Michelle kreiberg
Suppleant: Maja Green

Revisor

Tina Norman Olsen
Vibeke Vind
Suppleant: Niels Nilsen

Vurderingsudvalg:

Poul Erik Sørensen
Bent Nielsen
Allan Bløndal
Suppleanter:
Henriette Vind
Vibeke Hauerlev

Foreningens vandmand
Frank Normann / Claus Rasmussen

Kontortid:

I perioden 1. maj til 1. september er kontortiden første mandag i måneden fra kl. 18.00-19.00, i kontoret på pladsen, hvor der vil være et bestyrelsesmedlem til stede.
Havelejerne vil til stadighed blive orienteret om forhold i haveforeningen gennem informations skrivelser, som opsættes på opslagstavlen eller

Forslag til bestyrelsen:

Afleveres til bestyrelsen eller i postkassen ved kontoret, der så tager det med på førstkommande bestyrelsesmøde, resultatet meddeler formanden forslagsstilleren.
Forbedringer: Afleveres som forslag til den årlige generalforsamling.

Vedtægt for H/F Mejlgaarden, § 8.

Generalforsamlingen fastsætter ordensbestemmelser m.m., som skal være gældende inden for området, og som foreningen gennem sin bestyrelse skal forvalte og administrere.

Lejeren er pligtig at holde sig alle bestemmelser efterrettelige, som foreningens generalforsamling, bestyrelse eller offentlige myndigheder lægger på området, ligesom lejeren er pligtig at overholde de i lejekontrakten vedrørende haven indeholdte bestemmelser samt de bestemmelser, der indeholdes i "Hovedbestemmelser omfattende haveafståelser i kolonihaveområderne". Herunder

§1. Vedligeholdelse af haverne:

Haverne skal til stadighed være fri for ukrudt, *fremstå ryddelig og ordnet* ved misligholdelse vil lejemålet efter 2 skriftlige påmindelser fra bestyrelsen *tildeles lejeren en bod på kr. 400,00 samt 8 dage til at få bragt forholdene i orden*. Den enkelte havelejer er ansvarlig for sine gæsters overtrædelser.

§2 Pligtige ydelser: (Haveleje m.m.)

Havelejen afregnes 2 gange årligt. 1. april - 1. okt. Forårslejen (uspecificeret), haveleje, vandforbrug, kontingent forbundet og Kreds 1. Efterårslejen (uspecificeret), haveleje, renovationsafgiften og kontingent forbundet og Kreds 1.

Alle opkrævninger det ikke bliver betalt rettidigt bliver opkrævet en bøde på pt. Kr. 500. det være haveleje, pligtbøder, m.m.

§3. Ophævelse af lejeaftalen:

I følgende tilfælde kan haveforeningens bestyrelse ophæve lejeaftalen:

Hvis haveleje eller anden pligtig pengeydelse ikke er betalt rettidigt, og lejer ikke har betalt restancen senest 14 dage efter, at skriftligt påkrav er afsendt eller fremsat til den af medlemmet senest oplyste bopælsadresse.

Det er en forudsætning for ophævelse af lejeaftalen, At haveforeningens påkrav er afgivet efter sidste rettidige betalingsdag, og det skal udtrykkeligt angives, at lejemålet bliver ophævet, hvis restancen ikke er betalt inden udløbet af den meddelte frist.

Hvis lejer overlader brugen af haven til andre,

Og trods påtale fortsætter dermed, eller hvis lejer eller dennes husstand ved sin adfærd er til væsentlig gene og ulempe for haveforeningen og dens medlemmer.

Hvis lejer i væsentlig grad misrøgter haven eller Tilsidesætter haveforeningens vedtægter og ordensregler eller bestemmelser pålagt haveforeningens område udefra.

Tilsidesættelse af bestemmelser pålagt området udefra er f.eks. overtrædelse af forbuddet om benyttelse af kolonihavehuset til helårsbeboelse og byggeri eller anden indretning på havelodden i strid med byggesregler om f.eks. bebyggelsesgrad og krav til skelafstand

§4. Det er ikke tilladt ifølge lejeaftalen at overlade brugen af sin have til en anden. Hvis I vil have nogen til at passe jeres have, mens I er på ferie uden for haveforeningen, så giv bestyrelsen besked.

§5. Forsikringer:

Alle have lejer er forpligtige til at tegne en brandforsikring på sit havehus. Da det er et krav, jf. lejeaftalen med Københavns kommune og kolonihaveforbundet

§6. Vand: Der åbnes for vandet sidste uge i marts, hvis jorden er frostfri. Der lukkes igen for vandet i Oktober måned

I vinterperioden er der åben for vintervandhanen ved Kongelundsvej.

§7. Haveforeningen låser portene op 1. april og låser dem igen 31. oktober
I perioden 31. oktober – 1. april, skal porten lukkes og låses, ved alle ind og udkørsler.

§8. Aktiviteter og øvrige meddelelser: Vil blive slået op på opslagstavlen ved kontoret på pladsen. Medlemmerne er pligtige til at holde sig underrettet om alle meddelelser fra bestyrelsen som bliver opslået på Kontoret/opslagstavlen.

§9. Fællesarrangementer:

Se tidspunkterne på opslagstavlen, på kontoret og i sommerprogrammet

Der afholdes Bankospil se opslag.
Sankthansaften, se opslag.
Børne- og familiefest, se opslag.
Høstfest, se opslag

§10. Humørgruppen og billard klubben udsender særskilt program for deres arrangementer

Marketenderi: Åbningstider: Fra 1. april til 30. oktober: Efter aftale med bestyrelsen og ved opslag på marketenderi
Ophold i og ved marketenderiet i sæsonen, er *forbudt*.

§11. Dagrenovationen: Starter primo april, herefter tømmes der hver tirsdag, sidste gang ultimo oktober.
Sæsonen er fra 1. april til 31. oktober, dato oplyses på generalforsamlingen, se også på opslagstavlerne

§12. Flasker / Aviser/papir til genbrug

Tomme flasker/glas kan afleveres i flaskecontaineren/aviser/ papir i papircontaineren der står på pladsen.

Tomme malerbøtter (kemikalieaffald) kan afleveres søndage i tidrummet kl. 9.00 – 11.30, når der er pligtarbejde.

§13. Haveaffald/Storskrald: se opslag på kontoret!

Haveaffald og storskrald afhentes i april, juni, september.

Når der er container på pladsen, skal affaldet sorteres i containerne på følgende måde:
Poser skal fjernes, inden affaldet smides i haveaffalds containeren.

Brændbart/storskrald i storskraldscontaineren
Alt affald, som bliver transporteret i bil, på trailer og lignede, vil blive afvist.

Afbrænding af affald i haverne er forbudt.
Asbest / gamle tagplade, elektronik, m.m. skal I selv skaffe jer af med på genbrugspladsen.

Genbrugsstation Kirstinehøj 25 C., 2770 Kastrup
Hverdage kl. 10.00 - 18.00
lør.- søn- og helligdage kl. 10.00 - 17.00
1. maj og 5. juni kl. 10.00 - 17.00

§14. Fællesområde

Festpladsen & Legepladsen

Det er tilladt at hente sand på legepladsen, uden for sæsonen, indtil der bliver lagt nyt sand typisk efter 1. maj.

Al boldspil skal foregå inden for boldhegnet og ophøre senest kl. 21.00

Det er forbudt at hænge og klatre i det opstillede boldbur.

Boldspil på pladsen er strengt forbudt.
Efter kl. 22.00 skal der være ro på pladsen

§15. Der bliver lagt en bunke grus/skærver på pladsen, som skal bruges til udbedringer af huller i havegangene.

Salg af grus til brug i haverne

1.trillebør (20 skovfulde) koster kr. 50,00

1trillebør (20 skovfulde) koster kr. 60,00

Som afregnes med marketenderen eller formanden

Haveredskaber: Trillebørene er placeret bag redskabsskuret på festpladsen.

Ovennævnte redskaber skal stilles tilbage samme dag, senest kl. 20.00.

§16. Leje af borde og stole

Ved leje af disse møbler skal du henvende dig til et bestyrelsesmedlem. Søndage mellem kl. 9.00 – 11.30, eller i kontortiden.

Priser pr. stk.:

Borde kr.10,00

Stole kr. 2,00

Der afregnes kontant med det bestyrelsesmedlem som udlejer møblerne.

§17. Nøgler: Ved leje af haven udleveres der 2.

stk. nøgler til port og Toiletter & tømning rum.

Bortkommer nøglen, kan en ny købes på kontoret, til en dagspris som fastsættes af bestyrelsen pt. 350 kr. pr. stk.

§18



Forbudt på festpladsen:

Bilkørsel maks. 10 km i timen
Parkering i havegangene er forbudt. Det er tilladt af kortere varighed at af- og på læsse ting.

Der vil efter anmodning til bestyrelsen, kunne gives tilladelse til kørsel på foreningens veje i vintersæsonen – hvis det drejer sig om ny – og ombygning m.m. Dog under forudsætning af, at de gældende regler og begrænsninger overholdes

Begrænsninger: Færdsel med biler, hvis totalvægt overstiger 3.500 kg, er forbudt adgang i haveforeningen. Alle skader der bliver påført foreningens veje og stier, ved en overtrædelse af ovennævnte forbud, hæfter den pågældende havelejer for, og vil blive gjort ansvarlig for en hurtig udbedring af alle skader, og det for egen regning. Foreningen kan efter skriftligt påbud, iværksætte omtalte udbedring for havelejernes regning. Beløbet er pligtig ydelse i lejeforholdet.

Undtagelser: Renovations biler, biler for tømning af toilettanke / biler med leverancer til markederiet - samt større leverancer til en enkelt have, (leveret på festpladsen) er undtaget. Det er på havelejernes ansvar, at der ved bestillinger af materialer, bliver oplyst om dette forbud!

§19. Børns racerkørsel på Cykel: Denne form for kørsel på gangene er strengt forbudt. Børns cykling på foreningens område er på forældrenes eget ansvar. Cykling på tværs af stierne. Er forbudt.

§20. Vurdering af haven (procedure):
Ved henvendelse til formanden/ **næstformand** vil der blive udleveret en opsigelsesformular, der skal udfyldes og underskrives af lejer, beløbet for vurderingen betales kontant til formanden/ næstformanden sammen med opsigelsesformularen der er underskrevet af lejer.
Hvorefter formanden / Næstformanden aftaler vurdering af havelod med vurderingsmændene. Vurderingsmænd aftaler dato for vurdering med lejer.
Lejer medbringer kvittering på haveleje og fællesudgifter.
Liste over det løsøre som ønskes solgt. Af tales med køber efter salget.

Lejer medbringer kvittering med moms for bygning af hoved hus, tilbygning og terrasser

Vurderingsskemaet afleveres til formanden efter vurderingen.

Formanden udlever vurderingsskemaet til havelejeren og undersøger, om havelejeren godkender vurderingen

Hvis nej til vurdering, kan vurderingen ankes skriftligt til formanden, indtil 14 dage efter vurderingens dato, pris gældende dagspris. + kørepenge

Hvis ja til vurderingen, sætter formanden salgseddelen op i kontorvinduet med have nr. og pris og lader sedlen sidde i ca. 3 dage, så evt. interesserede i haveforeningen kan ansøge om den.

Prisen for vurdering, lejekontrakt, ændring af lejekontrakt fastsættes af bestyrelsen.

§21. Køber vælges ud fra følgende:

Havelejer (3 års anciennitet) der ønsker en anden have henvendelse til formanden, hvis der er flere, har den, der har haft have i længst tid, fortrinsret.

Person, der er skrevet op på venteliste, og som opfylder reglerne i kolonihaveforbundet

Havelejere som ikke kan holde sin nuværende have i pæn og ryddelig stand, vil blive afvist af bestyrelsen.

Det er den samlede bestyrelse, som ene og alene træffer beslutning om dette er overholdt. (Dette skal tolkes således: 2 sedler i postkassen om manglende vedligeholdelse inden for en sæson, udløser et påbudsbrev til privatadressen, som vil indgå i bestyrelsens overvejelse med hensyn til haveskift).

Hvis haveforeningen ikke kan anvise en ny havelejer, må havelejeren selv finde en køber

Salgsprisen er maksimumvurderingsprisen uden indbo, sælger kan ikke kræve, at køber skal overtage indboet

Fællesudgifter skal køber afregne kontant med haveforeningen.

Ekstra store, på en generalforsamling vedtagne fællesudgifter, med en fast løbetid, afregnes med en procentdel til sælger af køber

Vandafgift skal sælger afregne med køber, formanden aflæser vandmåler og beregner prisen

Sælger og køber skal huske ved lejerskifte at fra og tilmelde el. hos Radius.

Man skal selv betale ved evt. defekte ledninger fra fordeler skab og til egen måler.

Formanden / næstformand aftaler dato og tid for handel med havelejer og interesseret køber.

§22. Manglende betaling af pligtbøder /vandafgift /haveleje/dagrenovation/ eller gebyr ved for sent indbetalt haveleje, bliver fratrukket salgs beløbet til sælger

Når der skal handles, udfylder formanden kontrakt, endeligt overdragelsesdokument, som underskrives

§23. Opnotering til ventelisten af nye havelejere:

Se opslag i kontor vinduet

Består 50 opnoteret personer, Listen åbnes for alle når listen er kommet ned på et passende antal.

Opkrævning: Der vil i januar blive udsendt et indbetalingskort med et beløb som fastsættes af bestyrelsen, for at påminde dem som står på ventelisten om, at hvis man fortsat ønsker at stå på ventelisten skal man betale inden for betalingsfristen – i modsat fald vil man blive slettet fra ventelisten. Husk at melde flytning til formanden.

§24. Toiletter:

På festpladsen er der herre og dametoiletter.

De skal bruges, så der er mindst mulig vedligeholdelse.

Tømning af eget kloset må kun ske i tømningsrummet, på siden af toiletbygningen.

Tømningsrummet skal i sæsonen, altid være lukket med en hængelås, passende til nøglen for haveforeningens port og toiletter.

§25. Brug af motor græsslåmaskiner, el og motorsave:

i perioden 1. maj til 1. september

På hverdage efter kl. 8.00 til 18.00

I weekenden, må kun ske i tidsrummet:

Lørdage mellem kl. 09.00 til 16.00.

Søn & Helligdage mellem kl. 09.00 til 15.00

§26. Husdyrhold:

Det er tilladt at have hunde og katte, hvis de ikke er til gene for de andre haveejere.

Løse hunde og katte på haveforeningens veje og fællesareal er forbudt.

Huskatte skal i bur, fodring af vilde katte er forbudt, hvis det sker, får de, der fodrer kattene en regning for at indfange katte.

Husk at fjerne dyrenes efterladenskaber.

§27. Hæk:

Klipning af hække, både ind - og udvendig, skal foretages mindst 1 gang i havesæsonen. Det anbefales at vente med at klippe til efter Skt Hans (for at skåne fugle og fuglereder) men senest ultimo september md. Hækhøjden ud til havegangen og stier må være max 180 cm. Ud til smedens gang max 180 cm. Mellem naboer, til pladsen og langs Oliefabriksvej max 180 cm. Alle bagskel må være 200 cm høje. Dog må hække på hjørnegrunde ud til vejen, aldrig være højere end 120 cm. 3 meter fra hjørnet.

§28. Ny og eller tilbygning: Ny og eller tilbygning:

Ny tekst vedtaget på generalforsamling d. 30. marts 2019

Opførelse af ny bebyggelse m.m. på de enkelte havelodder er lejerne af havelodderne pligtige til at overholde det til enhver tid gældende bygningsreglements bestemmelser i byggevejledningen udsendt af Københavns kommune Teknik og miljøforvaltning (TMF) d. 1. februar 2019 vedrørende bebyggelser i haveforeningen.

Når en byggetilladelse foreligger, fremsendt af TMF, skal bestyrelsen have tilsendt kopi af byggetilladelsen.

Generelt gælder, at der på hvert enkelt havelod kun må opføres et kolonihavehus med tilhørende udhus.

Det bebyggede areal må ikke overskride de af TMF tilladte byggeprocent af haveloddens grundareal. *Se byggevejledningen.*

Til det bebyggede beboelsesareal medregnes, redskabsskure, drivhuse, redskabsskur i blik, legehuse, åbneoverdækket terrasser.

Ingen bygning må opføres med mere end 3.0 m facadehøjde, målt fra terræn til den linje, hvor ydervæg og tagflade mødes, gavltrekanen må ikke være overstige 4.0 m. det tilstræbes, at alle bygninger opføres parallelt med eller vinkelret på haveloddens begrænsning.

Bebyggelsens ydervægge skal fortrinsvis opføres af træ, hvortil der ved udskiftning/renovering *kun* må anvendes nye materialer.

Bebyggelsen skal i sine væsentlige træk have en sådan ydre udformning og fremtræden, at der i forbindelse med den øvrige bebyggelse på stedet opnås en god helhedsindtryk.

Hvis bebyggelserne er større end den tilladte byggeprocent af nettoarealet, skal der søges dispensation via Københavns Kommune (TMF).

Københavns Kommune godkender størrelse og placering af bebyggelse i kolonihaver efter en konkret vurdering. *Se byggevejledningen.*

Vurdering af bebyggelsen på haveloddet hvor bebyggelsen er større end 15 % af nettogrundarealet, medtages de overskydende m² ikke med i vurderingen, såfremt der ikke foreligger byggetilladelse fra TMF, på de ekstra 5 %, op til 20 % af nettogrundarealet.

Det er ikke tilladt at etablere ildsteder og skorste-
ne i bebyggelsen (kolonihavehus udhuse m.m.)
eller på haveloddet.

§29. Haveloddernes beplantning: Forbud mod beplantning af "skovtræer" f.eks., *birketræer, piletræer og pilebuske, samt guldregn*, i havelodderne:

(Dette til beskyttelse af foreningens hoveddræn)
Overtagelse af et havelod ved køb, skal være betinget af opfyldelse af et krav fra foreningens bestyrelse, om fjernelse af "skovtræer", birketræer, piletræer/buske, samt guldregn af nuværende lejer.

§30. Overtrædelse:

Overtrædelse af vedtagne bestemmelser og pligter eller hærværk mod foreningens aktiviteter kan efter gentagne overtrædelser medføre bortvisning fra haveforeningen.

Den enkelte havelejer er ansvarlig over for gæsters overtrædelser.

§31. Parkeringsplads i haven: Der skal indhentes tilladelse hos bestyrelsen. Parkeringspladsen oprettes for egen regning, den kan være lige eller skrå.

Den må højst være 3 x 10 m. (Dobbelt parkeringsplads) og skal belægges med skærver/ sten/ granit-skærver eller fliser, eventuelt med perlesten/nøddesten i midten. Der må ikke sættes låge op ud mod vejen. Det er forbudt at bygge carport og garage, men en pergola er tilladt.

Parkeringspladsen skal vedligeholdes ligesom haven og ikke bruges som autoværksted og affaldsplads.

§32. Belægninger:

Haven skal altid fremstå med mindst 50 % naturareal.

Belægninger må højst udgøre 50 % af det samlede lejemål inkl. alle bygninger, lukkede og overdækkede terrasser, udestuer, drivhuse, blikskure og lign.

(Belægninger herunder fliser, faconsten, betonplader, og lignende)

Det er ikke tilladt at bruge asfalt som belægning i haven

§33. Pligtarbejde: Alle haver i foreningen er pligtige til at møde på pligtarbejde 2 gange om året. Pligtarbejdet foregår, søndage i tidsrummet kl. 9.00 – 11.30, møder man senere end kl. 9.00, er det at betragte som udeblivelse, og medfører en bøde samt en ny pligt dato.

Såfremt det enkelte medlem skulle være forhindret i fremmøde på den af foreningen fastsatte dato for pligtarbejde, skal have lejer selv sørge for at en repræsentant fra haveloddet fremmøder, eller senest en uge før fastsat ændre mødedatoen ved at lægge en seddel i postkassen/møde personligt op når kontoret er åbent (søndage mellem kl. 9.00 – 11.30)

Personer der møder på pligtarbejde for haveloddet, skal være fyldt 18 år.

Det er det enkelte medlems pligt, selv at søge oplysninger om hvilke pligtarbejdsdage haveloddet er fastsat til. Informationen kan indhentes via foreningens hjemmeside, på opslagstavlen ved

kontoret og i det udsendte materiale, sommeren pligtarbejde.

Udeblivelse 1. gang idømmes medlemmet en bod på kr. 400,00 og der fastsættes en ny dato.
Udeblivelse 2. gang idømmes en bod på kr. 800,00 og der fastsættes en ny dato.
Udeblivelse 3. gang idømmes en bod på kr. 1.200,00 og der fastsættes en ny dato.

Haveloddets fritagelse for pligtarbejde:
Er man fyldt 75 år, er man fritaget for pligtarbejde.
I enkelte til fælde kan der dispenseres ved sygdom.
Medlemmet er forpligtet til at informere/dokumentere dette til bestyrelsen, er man gift eller bor man i et par lignende forhold, skal begge personer være fyldt 75 år! før en fritagelse kan komme på tale.

§34. Postkasse:

Ved havelågerne, som skal være indadgående, skal der være placeret en postkasse med et tydeligt have nr. og et evt. navn.

§35. Rivning af havegang:

Rivning og lugning uden for haven skal foretages hver søndag inden kl. 11.00.
Husk at rives, *fejles* og skuffestil midten af vejen, og huller i vejen skal udbedres *alle hjørne grunde ud mod fælles stier og pladser skal rives til midten af stien eller 1m ud fra hækken.*

§36 Vandmåler:

Vandmåleren må kun fjernes og udskiftes af en af bestyrelsen godkendt person, pt.
Claus Rasmussen, have 91 og Frank Normann have 136
Plomben må kun brydes af den godkendte person, hvis andet sker, koster det kr. 200,00. I bøde.
Det er ikke tilladt at opsætte egne vandmålere
Den enkelte havelejer har pligt til at kontrollere om vandmåleren tæller *op ad* med.

Der aflæses 1 gang om året. (Oktober)
I skal selv aflæse vandmåleren ved lejerskiftet og give tallene til formanden ved skifte.
Husk at beskytte vandmåleren mod frost, efter den er blevet aflæst i oktober måned, da man selv

hæfter for frostsprængte vandmålere/ rør & ventiler, til en dagspris som fastsættes af bestyrelsen.

Turbinevanding eller anden automatisk vanding er strengt forbudt

Bekendtgørelse angående fortsat indskrænkning af vandforbruget gældende i Københavns kommune:

Alt spild af vand, hvad enten det sker med forsæt eller af skødesløshed, er forbudt.

Herudover er følgende indskrænkninger af vandforbruget gældende, græsplæner må ikke vandes, det henstilles, at vanding i sommerperioden ikke foretages i dagtimerne

Denne indskrænkning er gældende i København.

§33. Perioden 31. oktober – 31. marts er overnatning i husene forbudt.

Bestyrelsen