

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: C. Hartgers  
BIG-registraties: 59055833425  
Overige kwalificaties: gepromoveerd; psychoanalyticus  
Basisopleiding: Psychologie  
AGB-code persoonlijk: 94001986

### Praktijk informatie 1

Naam praktijk: C. Hartgers, praktijk voor psychotherapie en psychoanalyse  
E-mailadres: psy-hartgers@xs4all.nl  
KvK nummer: 34333332  
Website: www.psy-hartgers.nl  
AGB-code praktijk: 94001589

### 2. Werkzaam in:

de gespecialiseerde-ggz

### 3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Klachten: stemmings- en angststoornissen, persoonlijkheidsstoornissen, eventueel hiermee samengaande studieproblemen, levensfaseproblemen of identiteitsproblematiek.

Patienten: jong-volwassenen, volwassenen en ouderen.

Behandelvormen: psychodynamische psychotherapie, steunend-structurerende therapie, TFP.

### 4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIG-registraties van regiebehandelaren):

#### Medewerker 1

Naam: C. Hartgers  
BIG-registratienummer: 59055833425

#### Medewerker 2

Naam: C. Hartgers  
BIG-registratienummer: 79055833416

### 5. Professioneel netwerk

#### 5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
Anders: psychiaters

#### 5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Jos van Mosel ( Big nr. 19043446825), Roger Borath (Big nr. 39063442716), Bert Kroonen (Big 19052132625/39052132616), Dagmar Teske (Big 69043048125), Betty Wijmstra (Big 89055112816),

Mei Thung (Big 29053351525, 49053351516), Gerben de Boer (Big psychiater 19042013201), Hidde Kooiker (Big nr. 19913298725)

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Overleg over lopende behandelingen en over intakes en indicatiestelling, consultatie m.b.t. eventuele psychiatrische problematiek, overleg over eventuele medicatie.

**5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Patiënten kunnen mij in dringende gevallen binnen of buiten werktijden bereiken op mijn mobiele nummer. Indien ik eventueel tijdelijk niet bereikbaar ben kunnen zij de huisarts bellen of de huisartsenpost. Indien er sprake is van een crisis zal ik de patiënt verwijzen naar de huisarts. Alleen de huisarts kan de crisisdienst inschakelen. Indien de patiënt niet in staat is a.g.v. een crisis zelf de huisarts te bellen zal ik - na toestemming van de patiënt - dit doen om een afspraak met de crisisdienst te regelen.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: in Amsterdam alleen de huisarts de crisisdienst in kan schakelen. Ik heb op dit moment geen patienten bij wie een langlopende afspraak met de crisisdienst nodig is.

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: [www.psy-hartgers.nl](http://www.psy-hartgers.nl)

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

**De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:**

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: [www.psy-hartgers.nl](http://www.psy-hartgers.nl)

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Anders:

Link naar website:

[https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft\\_uploader/userfiles/files/Kwaliteitscriteria.pdf](https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/Kwaliteitscriteria.pdf)

**9. Klachten- en geschillenregeling**

**9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Bij mij.

**Link naar website:**

[https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft\\_uploader/userfiles/files/klachtenreglement%20LVVP%2](https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/klachtenreglement%20LVVP%2)

**9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij**

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

- klachtencommissie-lvvp@kbsadvocaten.nl

**Link naar website:**

[https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft\\_uploader/userfiles/files/klachtenreglement%20LVVP%2](https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/klachtenreglement%20LVVP%2)

**10. Regeling bij vakantie en calamiteiten****10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Mei Thung

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

**11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [www.psy-hartgers.nl](http://www.psy-hartgers.nl)

**12. Aanmelding en intake****12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):**

De telefonische aanmelding is op mijn praktijktelefoonnummer. Indien dat mogelijk is neem ik de telefoon zelf op. Indien ik bezet ben hoort de patient een voicemail bericht en kan hij/zij een bericht inspreken waarna ik hem/haar binnen 1 of uiterlijk 2 werkdagen terugbel. Ik maak vervolgens een afspraak met de patient voor de intake en vraag hem/haar bij het eerste gesprek een eventuele verwijsbrief van de huisarts, een identiteitsbewijs en bewijs van zorgverzekering mee te nemen. Bij het eerste intakegesprek vraag ik de patient om later die week digitaal een Rom-vragenlijst in te vullen. Indien ik voldoende intake-informatie heb verzameld maak ik een beschrijvende diagnose en een voorlopige DSM-diagnose (indien van toepassing). Indien ik een passend aanbod heb qua behandeling voor de klachten/problematiek van de patient leg ik hem/haar deze mogelijkheid voor in het 3e of 4e intakegesprek en vraag of hij/zij zich hierin kan vinden. Zo ja, dan maken we vervolgsafspraken, zo nee, dan verwijs ik patient terug naar de huisarts of naar een andere behandelaar. Indien ik geen passend aanbod heb dan verwijs ik patient meteen terug naar de huisarts of naar een andere behandelaar.

**12b. Ik verwijs de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkteerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):**

Ja

**13. Diagnostiek****13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door**

Naam: C. Hartgers

**Generalistische basis ggz:**

Geen

**Gespecialiseerde ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

**13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:**

In principe geen. Indien ik overleg wil m.b.t. het stellen van de diagnose en/of de indicatiestelling dan bespreek ik de casuïstiek (anoniem) in een intervisiegroep.

## 14. Behandeling

**14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door**

Naam: C. Hartgers

**Generalistische basis ggz:**

Geen

**Gespecialiseerde ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

**14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: C. Hartgers

**Generalistische basis ggz:**

Geen

**Gespecialiseerde ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Ik check regelmatig bij de patient hoe hij/zij de behandeling vindt gaan. Aan het begin van de behandeling stel ik een behandelplan en dat evalueer ik eens per jaar of (indien de patiënt dit liever wil) eens per half jaar. Ik vraag de patiënt dan ook of hij rond die tijd een ROM-vragenlijst in wil vullen en geef hem/haar feedback over de uitkomst van deze vragenlijst.

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, ROM.

**14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):**

N.v.t.

**14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**  
Een jaar of een half jaar, al naar gelang de soort behandeling en de wens van de patiënt.

**14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

Door in de sessies hierbij van tijd tot tijd actief naar te vragen indien de patiënt hier zelf geen uitspraken over doet.

## **15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: C. Hartgers

Plaats: Amsterdam

Datum: 15-03-2019

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja