



VEDTEKTER

for

LESTEBERG FAMILIEBARNEHAGE

-tuftet på gårdsdrift, friluftsliv og tradisjoner

Revidert 01.11.2020

1. EIERFORHOLD:

- Lesteberg familiebarnehage DA eies av Elin, Marit og Vidar Lesteberg.
- Barnehagen drives til daglig av Elin Lesteberg.
- Krødsherad kommune har ansvaret for godkjenning av og tilsyn med barnehagen.

2. GENERELT OM BARNEHAGENS DRIFT:

- Barnehagen drives i samsvar med Lov om barnehager og de av Kunnskapsdepartementets til enhver tid fastsatte forskrifter og retningslinjer – herunder forskrift om rammeplan for barnehager. Dessuten i henhold til egen årsplan for barnehagens pedagogiske virksomhet.
- SAMFUNNSMANDATET §1. Barnehagens formål

” Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og dannelse som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barn skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap.

Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.”

(sitat fra ny formålsparagraf vedtatt av Stortinget rett før jul 2008)

- I livssyns spørsmål skal barnehagen i sin virksomhet vise forståelse og toleranse for ulike etiske og kulturelle holdninger som barna og foreldrene måtte ha eller ønske innføring i.
- Barnehagens daglige drift er tuftet på gårdsdrift, tradisjoner og friluftsliv. Driften skal ellers sikre at Rammeplanens innhold på fagområdene;
 - kommunikasjon, språk og tekst
 - kropp, bevegelse, mat og helse
 - kunst, kultur og kreativitet
 - natur, miljø og teknologi
 - etikk, religion og filosofi
 - antall rom og form
 - nærmiljø og samfunn

blir ivaretatt og satt inn i en lokal ramme.

3. FORELDRERÅD.

- For å sikre samarbeidet med barnas hjem, skal barnehagen ha et foreldreråd.

Foreldrerådet består av alle foreldre/foresatte til barn i barnehagen. Det skal ivareta barnas og foreldrenes interesser når det gjelder å sikre gode utviklings- og aktivitetsmuligheter.

Styrer i barnehagen har ansvaret for å kalle inn til foreldrerådsmøte ved oppstart av nytt barnehageår. På dette møtet velges foreldrerådets representant til samarbeidsutvalget.

- Barnehage eier skal sørge for at saker av viktighet, herunder årsplan forelegges foreldrerådet.

4. SAMARBEIDSUTVALG.

- Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ. Organet skal bestå av 3 medlemmer.
1 representant oppnevnt fra foreldrerådet,
1 representant fra personalet,
1 representant fra eierne.
(alle med personlige varamedlemmer).
Valgte representanter for personalet og eier legges frem på foreldrerådsmøtet.
- Representantene velges for ett år av gangen.
- Barnehage eier skal sørge for at saker av viktighet, herunder årsplan forelegges samarbeidsutvalget.

5. SØKNAD OM BARNEHAGEPLASS.

Det kan søkes om plass 3, 4 eller 5 dager pr. uke.

Søknad om barnehageplass skrives på fastsatt skjema, vedlagt nødvendig dokumentasjon.

Barnehagen benytter felles søknadsskjema med Krødsherad kommune.

Søknadsfrist for hovedopptak er 01.03. Nye barn starter opp i løpet av august.

Det er supplerende opptak hele året.

Ønskes endring av barnehagetilbudet, må det søkes om på eget endringsskjema.

Søknadsfristen for endringsopptak er 15.02.

Disse søknadene behandles forut for det årlige hovedopptaket.

6a. OPPTAK

- Søknad om opptak er samordnet med opptak i de kommunale barnehager.
- Samordnet opptak av barn i barnehagene i Krødsherad foretas av en opptaksnemnd sammensatt av:
 - Barnehagestyrerne (i kommunale og private barnehager).
 - Helsesykepleier.
 - Sektoradministrasjon for oppvekst.

Formannskapet er klageinstans i klagesaker. Formannskapets beslutning er endelig og kan ikke påklages

6b. OPPTAKSKRITERIER.

Følgende opptakskriterier gjelder i prioritert rekkefølge:

1. Eiernes og personalets egne barn. (jfr. Forskrift om familiebarnehager)
2. Søknader om endringer av plass / dager innad i Lesteberg Familiebarnehage. (søknadsfrist 15.02.)
3. Barn med søsken som allerede har plass i barnehagen.
4. Søknader om endring av plass fra de øvrige barnehagene i Krødsherad kommune likestilles med nye søkere.
5. Søkere fra andre kommuner stiller på lik linje som søkere fra kommunen så lenge det er plass til alle kommunens søkere i barnehagene.
Dette forutsetter at barnets bostedskommune dekker den kommunale andelen av driftsutgiftene tilsvarende Krødsherad kommune.
Søkere fra andre kommuner som allerede har plass, mister ikke plassen sin til fordel for nye søkere fra kommunen.

7. OPPTAKSPERIODE OG FORELDRENS MULIGHET TIL OPPSIGELSE AV TILDELT Plass

- Lesteberg familiebarnehage DA har en ordning med faste plasser. Det innebærer at barn som har fått plass i barnehagen beholder denne plassen uten årlig søknad frem til skolestart, med mindre plassen sies opp av barnas foreldre / foresatte.
Tildelt plass skal sies opp skriftlig.
- Ved søknad om reduksjon av plass utenom endringsopptak vurderes muligheten for dette av eiere ut ifra barnehagens totale situasjon.
- Ved oppsigelse fra foreldre / foresatte er oppsigelsestiden 3 måneder.
Det må betales for plassen i oppsigelsestiden selv om den ikke benyttes.
- Ved oppsigelse gjeldende etter 1. april må det betales ut juni måned.

8. FORELDREBETALING.

- Foreldrebetaling følger samme satser som for kommunale barnehager.
- Når et barn tildeles plass som samsvarer med søknaden, må plassen betales selv om den ikke benyttes.
- Juli måned er fritatt fra foreldrebetaling.
- Mislighold av foreldrebetaling for barnehageplassen på to måneder eller mer, kan føre til at barnet mister plassen. Ved utestående betaling vil foreldre /foresatte motta purring fra regnskapsfører og inkassovarsel fra inkassobyrå. Før oppsigelse finner sted vil det komme et skriftlig varsel som klart tilkjenner at barnet står i fare for å miste plassen i barnehagen. Barnehage eier kan da si opp barnehageplassen med en måneds varsel.
- Det påløper gebyr på kroner 500 ved for sen henting. Gebyret blir tillagt oppholdsbetalingen og kreves inn to ganger pr. år i juni og desember måned.

9. BRUK AV LEDIGE PLASSER.

- Barn som har plass i barnehagen kan, etter foreldres/foresattes samråd med personalet, få benytte evt. ledige dager hvis det er behov for det. Det betales i så fall for ekstra dager. Betalingssetser følger satsene for de kommunale barnehager.

10. FERIE OG ÅPNINGSTID.

- Ansatte og barna skal ha ferie i samsvar med ferieloven.
- Barnehagen holder stengt i;
 - jule- og nyttårs helgen
 - de tre arbeidsdagene i påskeuka
 - 3 uker i juli måned. Uke 29, 30 og 31.Dette sammenfaller med kommunens ferie stenging i de kommunale barnehagene og SFO.
- Åpningstiden kan tilrettelegges fra kl. 06.30. Dette innebærer at foreldre kan avtale levering fra 06.30 ved spesielle behov knyttet opp til pendling i forbindelse med jobb. Vanlig åpningstid er 06.45.
- Barnehagen stenger 17.00. Dette innebærer at alle barn skal være ute av barnehagen til 17.00. Personalets arbeidstid slutter 17.00.

11.PLANLEGGINGSDAGER.

- Barnehagen har fem planleggingsdager pr. år, jfr. sentrale avtaler om felles planleggingstid for personalet i barnehager.
- Barnehagen holdes stengt disse dagene.

12. MIDLERTIDIG STENGING.

I tilfelle midlertidig stenging av barnehagen i mer enn en uke på grunn av uforutsette hendelser, kan foreldrebetaling reduseres.

Lesteberg familiebarnehage er ikke økonomisk ansvarlig for indirekte tap foreldre / foresatte påføres som følge av slik midlertidig stenging.

12.MATSERVERING.

- Lesteberg familiebarnehage sørger for tre måltider om dagen. Retningslinjer for Statens ernæringsråd følges.
- Betalingssetser for mat fastsettes i forkant av hvert barnehageår ut ifra selvkost prinsippet.

13.HMS.

- Det utarbeides egne HMS – rutiner for barnehagen.
- Dokumentasjon for intern – kontroll skal være tilgjengelig i barnehagen.

14. SIKKERHET FOR BARNEHAGEPLASS.

Ved eventuell avvikling eller nedleggelse skal eier i samråd med Krødsherad kommune sørge for at barn som har fast plass i Lesteberg familiebarnehage DA får tilbud om videre barnehageplass innenfor Krødsherad kommune.

15. VEDTEKTER

Lesteberg familiebarnehage DA sine eiere fastsetter barnehagens vedtekter jfr. Barnehagelovens § 7.

Noresund 01.01.2009.

Revidert 01.11.2020.

