



VELKOMMEN TIL LESTEBERG FAMILIEBARNEHAGE

VELKOMMEN TIL BARN OG FORELDRE.



Til deg og dine foreldre.

Dere har fått plass i Lesteberg familiebarnehage fra høsten 2021.
Vi gleder oss til å bli kjent med deg og dine foreldre.

Siden det er flere som skal starte opp i ny barnehage kan ikke alle starte på en gang. Da vil vi ikke få muligheten til å knytte god kontakt med deg og dine foreldre fra første stund. Derfor ønsker vi å få noen barn om gangen slik at alle føler seg godt ivaretatt i sitt møte med barnehagen.

Deres oppstartsdato blir: _____

Deres primærkontakt blir: _____

Primærkontakten er den som har hovedansvaret for innkjøringsperioden.

Den første dagen i barnehagen kan dere komme 10.00. Vi ser hvordan dagen blir og tar en felles vurdering og blir enige om når det er passe å gå hjem for dagen. Foreldrene velger selv om de vil være med begge to eller følge kun en, dette er opp til hvert enkelt foreldrepar. Kan være lurt at begge er innom i innkjøringsperioden for å bli litt kjent med barnehagen og personalet. Den første dagen skal mamma / pappa være der med deg hele dagen slik at du blir kjent med og trygg på de voksne i barnehagen.

Den andre dagen er mamma / pappa med deg en stund. Hvis du virker trygg nok til at de kan reise bort en liten tur, (1 - 2 timer) gjør vi det. Når de kommer tilbake blir de en stund sammen med deg i barnehagen før dere reiser hjem.

Den tredje dagen kan vi se om ikke mamma / pappa kan være borte en litt lengre periode.(2 - 4 timer).

Hvis dette fungerer bra, kan du forsøke å være i barnehagen fra dag 4 alene. Det er viktig å bruke god tid på innkjøring slik at barnet blir trygg på voksne, barn og omgivelsene i barnehagen. Noen ganger vil innkjøring ta mer enn tre dager, men tre dager er et bra utgangspunkt. Har dere mulighet er det lurt at dagene ikke blir veldig lange i starten, siden det er en stor overgang for barna og det er slitsomt å være i barnehage med mange mennesker rundt seg og mye nye inntrykk i starten.



Når du starter i barnehagen er det viktig at du har med deg rikelig med skift fra innerst til ytterst.(se egen liste) Siden vi i hovedsak skal være ute, anbefaler vi:

- 2 hele skift fra innerst til ytterst.
- Regndress/tynn dress/tykk dress, alt etter været.
- Sko/støvle skift.
- Innesko/tøfler.

Skiftetøyet kan henge i barnehagen slik at dere slipper å dra det frem og tilbake hver dag. Det er lurt å gå igjennom kassa en gang pr uke for å se hva som mangler og må fylles på. slik at vi kan være ute mest mulig. Sendes det med vått tøy hjem er det en lur tommelfinger regel å ta tilsvarende med tilbake til barnehagen neste dag.

Bruker du bleie, ber vi om at dere tar med en pakke med bleier som ligger i barnehagen. Vi sender dere en melding på telefon når vi trenger flere bleier.

Sover du i vogn, ber vi om at dere tar med vognen til barnehagen med dyne, tepper, skinnfeller m.m. slik at sovesituasjonen blir så lik den du er vant til som mulig. Det er en fordel hvis du er vant til å sove i vogn siden vi vil ferdes en del ute i skog og mark. Da kan du jo sove akkurat når du har lyst og trenger det. Vognen kan settes i garasjen i barnehagen hvis dere ønsker det, slik at dere slipper å frakte den frem og tilbake hver dag.

Sykdom: det er viktig at alle barn som leveres i barnehagen er friske, siden sykdom lett smitter i en barnegruppe. Barnet må være friskt nok til å kunne være ute for å komme i barnehagen. Kommunelegen sier 1 feberfri dag etter feber før barnet kommer i barnehagen og to dager borte etter siste oppkast/diare/ "tømming." Dette for å unngå epedemilignende tilstander i barnegruppa. Ellers er det en fin tommelfinger regel å vurdere barnets allmentilstand etter sykdom før dere sender det i barnehagen igjen. Det er vesentlig mer slitsomt for barnet å være i barnehagen enn å være hjemme. Hvis barnet er plaget av allergi eller annen sykdom, ber vi dere fylle ut vedlagte skjema og levere dette tilbake til barnehagen.

Henting/bringing: når dere kommer/går i fra barnehagen skal dere alltid si i fra til en i personalet. Blir barnet hentet av andre enn foreldrene skal vi ha beskjed om dette fra foreldrene om morgenen, eller pr. telefon før barnet blir hentet.



Generelle opplysninger:

- Det vil henge en liten oppslagstavle over plassen til hvert barn. Her kan dere skrive beskjeder til personalet som dere mener er viktige at vi har lett tilgjengelig. (påkledning, medisiner, smøring, soving m.m.). Personalet vil også henge opp beskjeder til dere på denne tavla ved behov, eller gi muntlig tilbakemelding i hente/bringe situasjonen.
- Det vil bli hengt opp en "dagen i dag - tavle" slik at dere kan følge med på hva som har blitt gjort i barnehagen.
- En informasjonstavle vil også bli hengt opp slik at dere kan følge med på fortløpende planer, evalueringer m.m.
- Mye informasjon kommer på barnehagens Facebook side så følg godt med her.
- Årsplan vil bli hengt opp og mer detaljerte planer for de fire årstidene vil bli hengt opp kvartalsvis. Disse får dere også hjem via mail.
- Ønsker dere å få mer detaljert innsyn i barnehageloven og rammeplanen, kan dere få låne disse til gjennomlesing i barnehagen. Dette er lover vi er forpliktet til å følge.
- Årsplan utarbeides en gang pr. år. Denne skal godkjennes av foreldrerådet og samarbeidsutvalget, på foreldremøtet som avholdes hvert år.
- Til samarbeidsutvalget velges det representanter på foreldremøtet hvert år (se vedtekter).
- Foreldremøtet avholdes to ganger pr. år.
- Foreldrekonferanser avholdes to ganger pr. år. Pliktig oppmøte om høsten, valgfritt om våren. Ønskes samtaler ut over dette, avtales dette med personalet fortløpende. Skolestartere skal ha samtale våren før skolestart.
- Alle barn i barnehagen er ulykkesforsikret.
- Oppdager dere hodelus, barnesykdommer eller lignende, ber vi dere om å gi beskjed til barnehagen omgående.
- Alt personalet i barnehagen er underlagt taushetsplikt.
- De av dere som har hatt barnehageplass i en annen barnehage før, ber vi om tillatelse til å overføre barnas dokumentmappe i fra denne barnehagen. (se vedlagte skjema for dette)
- Vi ber også om at dere fyller ut tillatelser i forhold til bilde - / videotaking. Bruk av hjemmeside med bilder. Kjøring i privatbiler. Bading. Hest.(se vedlagte skjemaer for dette.) Disse skjemaene bes levert ferdig utfyllt ved oppstart i barnehagen.
- Vi ber også om at dere fyller ut samtykkeskjemaet i forhold til overføring av opplysninger fra barnehage til skole (se vedlagte skjema for dette). Dette skjemaet bes også returnert ferdig utfyllt på foreldremøtet i juni.



- Vi ber også om at dere fyller ut skjema som godkjenner samarbeide med barnehagens ulike samarbeidspartnere.
- Barnehagen har følgende samarbeidspartnere: Oppvekstsektoren i Krødsherad kommune, øvrige barnehager i Krødsherad, skolene i Krødsherad, helsestasjon/helsesøster, den kommunale fysioterapeuten, PPT og barnevernet.

Opplysninger om barn og foreldre:

Barnets navn og fødselsnr.(11 siffer) _____

Foreldrenes navn og fødselsnr. (11 siffer):

Mor _____

Far _____

Foreldre:

telefonnr: mor - hjemme _____ mobil _____ jobb _____

far - hjemme _____ mobil _____ jobb _____

Mail: mor - _____ far - _____

Barnet:

Har barnet noen sykdommer vi bør vite om i barnehagen?

Beskriv: _____

Er barnet allergisk?

Beskriv: _____

LESTEBERG



FAMILIEBARNEHAGE

Er barnet redd for noe spesielt?

Beskriv: _____

Legge rutiner:

Beskriv: _____

Eventuelt andre opplysninger:



Med dette håper vi på et godt samarbeid og ønsker dere hjertelig velkommen til

LESTEBERG FAMILIEBARNEHAGE.

Er det noe dere lurere på, ta kontakt med en av oss på telefon. Så skal vi svare så godt vi kan.

Vennlig hilsen personalet i barnehagen.

Sted: Noresund
Dato: 25.05.2021.

Elin Lesteberg



SAMTYKKE

Jeg /vi gir med dette samtykke til at nødvendige opplysninger vedrørende

_____ (barnets navn), født _____

kan gis fra barnehagen til skolen. Dette gjelder kun opplysninger som er til beste for barnet, og som er nødvendig for at overgangen mellom barnehage og skole skal bli så god som mulig. Opplysningene skal kun brukes til dette formål.

Samtykket innhentes i tråd med forvaltningsloven §13.a (taushetsplikt)

Barnehagen gjør samtidig oppmerksom på at vi gjennom hele barnehageåret har tett samarbeid med Helsestasjon / helsesøster i Krødsherad kommune, den kommunale fysioterapeuten, interkommunal PPT i Sigdal, Modum og Krødsherad, og barnevernet. Samarbeidet innebærer observasjoner, veiledning og drøftinger på generelt grunnlag i barnehagens hverdag.

Sted: _____

Dato: _____

Underskrift, foresatte:

Mor: _____

Far: _____



AVTALE

AVTALEN GJELDER FOR:
FORESATTE OG LESTEBERG FAMILIEBARNEHAGE

Barnets

navn: _____

Mors navn: _____

Fars navn: _____

Fotografering og videofilming av barn:

Det skjer ofte at barnehagen ønsker å ta bilde eller filme barna slik at vi sammen kan ta fram disse minnene og glede oss over dem ved en senere anledning. Dette er også en viktig del av barnehagens dokumentasjon i det daglige.

Noen ganger har vi også pressen på besøk, og da vil det være aktuelt å ta bilder som publiseres i avisen. Barnehagen må innhente tillatelse til dette av dere. Vi ber dere derfor ringe rundt det svaralternativet dere ønsker nedenfor:

Tillatelse til at ditt barn fotograferes og videofilmes for barnehagens interne bruk.

Vi ber om tillatelse til å fotografere og videofilme ditt barn til internt bruk i barnehagen.

Mor: JA NEI

Far: JA NEI

Tillatelse til at ditt barn fotograferes og at bildet kan brukes i avisen.

Vi ber om tillatelse til å fotografere ditt barn og kunne bruke dette i avisen.

Mor: JA NEI

Far: JA NEI



Tillatelse til barnehagefotografering.

Vi ber om tillatelse for portrett og gruppefotografering.

Mor: JA NEI

Far: JA NEI

Tillatelse til kjøring i privatbiler.

Vi ber om tillatelse til å frakte barna i privatbiler sikret i barnas egne barneseter. Dette vil være når vi skal på tur utenfor barnehagens område.

Mor: JA NEI

Far: JA NEI

Tillatelse til kjøring i minibuss / buss.

Vi ber om tillatelse til å frakte barna i minibuss / buss sikret i barnehagens seter. Dette vil være når vi skal på turer utenfor barnehagens område.

Mor: JA NEI

Far: JA NEI

Tillatelse til bading.

Vi ber om tillatelse til å ta med barnet ditt på bading på stranda. Dette under forutsetning av at personalet har gått gjennom livredningskurs årlig og fått det godkjent.

Mor: JA NEI

Far: JA NEI

Tillatelse til bruk av båt.

Vi ber om tillatelse til å kunne ta med barna i båt for å kunne fiske/krepse og lignende. Barn og voksne skal bruke redningsvest og de voksne skal ha godkjent livredningskurs.

Mor: JA NEI

Far: JA NEI

Tillatelse til bruk av hest til ridning /kjøring.

Vi ber om tillatelse til å bruke hest til ridning og kjøring i det daglige i barnehagens hverdag.



FAMILIEBARNEHAGE

Mor: JA NEI

Far: JA NEI

LESTEBERG



FAMILIEBARNEHAGE

Tillatelse til å kunne legge ut bilder på hjemmesiden vår.
Barnehagen har fått ny hjemmeside under Lesteberg Gård.
www.lesteberggaard.com Vi ber om tillatelse til å kunne ta bilder av barnet ditt og kunne bruke dette på hjemmesiden vår, bilder som legges ut vil bli tatt av barna i grupper og bakfra slik at de ikke skal kunne kjennes igjen.

Mor: JA NEI

Far: JA NEI

Sted: _____

Dato: _____

Foresattes underskrift:

Mor: _____

Far: _____

Tillatelse til å kunne legge ut bilder på lukket gruppe på Facebook.

Vi ber om tillatelse til å kunne ta bilder av barnet ditt og kunne bruke dette på barnehaens lokkede facebook side. Kun foreldre og personalet som har tilgang til siden. De som får tilgang må godkjennes av personalet i barnehagen og bildene er ikke lov å sende videre, eller brukes i privat sammenheng.

Mor: JA NEI

Far: JA NEI

Sted: _____

Dato: _____

Foresattes underskrift:

Mor: _____

Far: _____

INFORMASJONSSKRIV OM MEDISINERING AV BARN I BARNEHAGEN



Til foresatte i Lesteberg familiebarnehage.

Vi ønsker å sikre at medisinering av barn i barnehagetiden blir tatt hånd om på en sikker og god måte. Dette stiller noen krav til personalet i barnehagen og til dere som foresatte. I dette informasjonsskrivet får dere en kort orientering i hva vi ønsker dere skal hjelpe oss med.

- Så langt det er mulig bør dere gi medisiner selv utenom barnehagetiden.
- Dersom det kreves at medisinen skal gis i barnehagetiden, skal dere som foresatte gi ansvaret for medisinering til navngitte personer i barnehagen. Dette skal skriftlig avklares på forhånd. (Se vedlagte skjema)
- Det skal fylles ut legemiddelkort (se vedlagt skjema. Disse får dere nye av i barnehagen ved behov) før medisiner kan gis.
- Legemidlene bør ligge i doseringseske som er merket med barnets navn, dato, innhold og klokkeslett (apoteket er behjelpelig med å gjøre i stand pasientdoser i slike doseringsesker).
- Legemidler som ikke leveres i doseringsesker skal leveres i originalemballasje merket med barnets navn og bruksanvisning fra apoteket.
- Barnehagen leverer tilbake eventuelle medisinrester til dere.
- Foresatte er ansvarlig for opplæring og informasjon til de personene som skal gi ut medisinene i barnehagen.
- Dersom opplæring oppfattes mangelfull, har personalet i barnehagen ansvar for å gi dere beskjed om dette.

Dersom dere ønsker utdypende informasjon, kan dere ta kontakt med personalet.

Vennlig hilsen

Elin Lesteberg

**LEGEMIDDELKORT FOR MEDISINERING AV BARN I
BARNEHAGEN**



Barnehage: Lesteberg familiebarnehage.

Barnets navn: _____

Født: _____

Navn på legemiddel, styrke, form og mengde:	Dato	Dato	Dato, foresattes sign.

Personalet har fått følgende informasjon/ opplæring fra foresatte:

Spesielle observasjoner personalet i barnehagen skal være oppmerksomme på:

Sted: _____

Dato: _____

Foresattes underskrift:

Mor: _____

Far: _____

ANSVAR FOR DAGLIG MEDISINERING

Med dette gis personalet i Lesteberg familiebarnehage ansvar for medisinerings.



FAMILIEBARNEHAGE

Følgende personal gis ansvar for å gi legemidler til _____ (barnets

navn)
i barnehagetiden.

1. _____
2. _____
3. _____

oversikt over barnets medisinbehov finnes på vedlagte legemiddelkort.

- Det tillates at barnehagen oppbevarer legemiddelkort på egnet sted.
- Legemidlene oppbevares i låst skap, eventuelt høyt i kjøleskap.
- Foresatte har ansvar for å gi riktig opplysning på legemiddelkortet, levere legemidlene til barnehagen, samt sørge for at det gis opplæring i bruken til de som skal gi legemiddelet.
- Tabletter skal leveres i dosseringseske så langt som mulig, med barnets navn, dato, klokkeslett og innhold.
- Andre legemidler leveres i original forpakning med etikett fra apoteket.

Sted: _____

Dato: _____

Foresattes underskrift:

Mor: _____

Far: _____

Vi påtar oss ansvaret for legemiddelhåndtering etter opplysninger på legemiddelkortet og opplæring gitt av foresatte:

Sted: Lesteberg familiebarnehage.

Dato: _____ Underskrift _____

Dato: _____ Underskrift _____

Dato: _____ Underskrift _____